SINAV İŞLEMLERİ MODÜLÜ KULLANIM KILAVUZU (OKUL/KURUMLAR)

Merkezi sistem sınavlarında personel görevlendirmesinin MEBBİS sisteminde sonuçlanmasından sonra okul/kurum müdürlüklerimizin yapması gereken iş ve işlemler aşağıda sıralanmıştır.

1. İnternet tarayıcı ile <u>https://mebbis.meb.gov.tr/default.aspx</u> adresinden kurum kodu ve kurum şifresi ile MEBBİS sistemine giriş yapınız.



2. Sol menüden Sınav İşlemleri Modülü'ne tıklatınız.

| | BİS m Bakanlığı Bilişim Sistemleri | | | | | | |
|-------------------------------------|---|--|--|--|--|--|--|
| Özlük Bilgilerinizin Tamamlanma Ora | ™ ♠ Mebbis Duyuruları | | | | | | |
| | Değerli İl Yöneticilerimiz, Atama modüllerimizin tamamında göreve başlatma işl bulunanlarla ilgili kontroller eklenmiştir. Buna göre bir personelin görevlendirme | emlerinde yer değişikliği yapılan persone kaydı kapatılmadan kişilerin göreve başl | | | | | |
| %100 | 🔨 Millî Eğitim Bakanlığı Uzman Yardımcılığı Sözlü Sınav Başvuruları 01-06 Nisan 20 | 015 tarihleri arasında gerçekleştirilecektir | | | | | |
| | 📢 Medya Okuryazarlığı Dersi Eğitimi (Uzaktan Eğitim) notları ve başarı durumu Hiz | zmetiçi Modülüne işlenmiştir. | | | | | |
| Ayrıntılar için grafiğe tıklayınız | MEBBİS / Özel MTSK Modülü / 22 Mart 2015 Pazar günü saat 11.00'de yapıla | acak olan MTSAS 2015-2 Sınav Giriş Belg | | | | | |
| Aday Performans Degerlendirme | MEBBİS / e-Personel Modülü /Terfi İşlemleri Menüsü / 64.Madde(Son 6 yıl) ekra 117 nci maddeleriyle 657 S.K. Değişen 37. ve 64. Maddelerinin değişmes | nı (ekran kodu:PER05003) 13/2/2011 t i gereğince kullanıma kapatılmıştır. | | | | | |
| Basvuru İşlemleri | e-Personel Modülü: Yıllara göre mal bildiriminde bulunmayan personel listesi rap | ooru "Mal Bildirimi Bilgileri" ekranına ekler | | | | | |
| Hizmetiçi Egitim Modülü | MEBBİS / e-Personel Modülü / Bilgi Girişi Menüsü'ndeki Sicil Bilgileri(Taşra-Kurum) ve Sicil Bilgileri(Merkez-MEM) ekranla kontrol etmek için Son XX Yıllık Sicil Notları, Ortalamaları ve Son 4 Yıllık Ceza Durumu raporu eklenmiştir. | | | | | | |
| Kurum Standartları | MEB Yardım Masası sistemi MEBBİS Modülleri içerisindeki entegrasyonu tamaml sisteme ulaşabilirsiniz. | anmıştır. Modüller içerisinde, araç çubuğı | | | | | |
| Performans Yönetim Sistemi | | 54 54 | | | | | |
| Sınav İşlemleri Modülü | ▲ Son Ziyaret Tarihleri ve IP Adresleri | a Takvim | | | | | |
| TDA Modülü | | Haziran 2015 | | | | | |
| | 24/06/2015 15:44:32 - 10.168.1.10 | PZT SAL CAR | | | | | |
| Şifre Değişikliği | U 23/06/2015 10:39:32 - 78.181.240.110 | 1 2 | | | | | |
| Bilgi Düzeltme | U 11/06/2015 13:22:02 - 78.181.243.64 | | | | | | |
| Yetkilerim | 09/06/2015 14:40:52 - 78.181.243.64 | 8 9 | | | | | |
| | 09/06/2015 13:48:27 - 78.181.243.64 | İl Dışı Yer | | | | | |

3. Notlar ve Duyurular/Duyurular menüsüne tıklatınız. Raporlara tıklatınız.

| • Notlar ve Duyurular | Sınav İşlemleri Modulü - Duyurular |
|-----------------------|---|
| Duyurular | yeni sil kaydet iptal arama rapor al yenile |
| Diğer Sınav İşlemleri | |
| | Ilçede 2 Görevlendirme sonunda ad Alan sınav görevleri için Diğer Sinavlar menüsü altında İlçe Resen Görevlendirme ekranı a |
| | Twill 1//06/2015 Farini itibariyie sinav goreviendirmeleri sistemimizden yapılmaya başıanmıştır. 11 Milli Eğitim Mudurlukleri biğer Sin |
| | Tani i pilini zgitim Mudurlukien Veya I pilini zgitim Mudurlugunun yeaki vermesi naimde Liçeler ve Kurumianın Diger Sinaviar - Dina K |
| | 11 Milli Egitim Mudurlukien Diger Sinaviar - 11 Temsiicisi Girişi menusunden sinav binalarına alt il temsiicilerinin görevlehdirmele |

4. Raporu sağlıklı görüntüleyebilmek için PDF Gösterici'yi seçiniz. Görevli Tebliğ Listesi raporuna tıklatınız.

| T |
|----------|
| |
| : Kez Ra |
| |
| i) |
| |
| |

SIM00001_03

Ek Ders Puantajı (Kurumunuzdan Görevlendirilen)

5. Form bilgilerini giriniz. Tamam butonuna tıklatınız.

| Rapor Bilgilerini Doldurunuz. | | | | | | | | |
|-------------------------------|---|--|--|--|--|--|--|--|
| İli : | AKSARAY | | | | | | | |
| İlçesi : | MERKEZ (A) | | | | | | | |
| Kurum Adı : | • | | | | | | | |
| Sinav : | Motorlu Taşıt Sürücü Adayları 2015-3 Sınavı | | | | | | | |
| | Tamam Geri Dön | | | | | | | |

6. Görevli listesini yazdırınız.

| Construction and the | and the second se | | Mot GÖ | MİLLİ E torlu Taşıt Sü REVLENDİR | ĞİTİM BAKANLIĞI rücü Adayları 2015-3 Sınavı İLEN ÖĞRETMEN LİSTESİ | | | | | | | | | | |
|---|---|-----------|------------------|--|---|---|-------|------|----|-----|------------|----|----|---|-------------------------|
| İl Adı İlçe Adı Kurum Adı Kurum Kodu | : AKSARAY : MERKEZ | | | | | | | | | | | | | | |
| SN TC NO | ADI SOYADI | | ÜNVANI | GÖREVİ | GÖREV YERİ | | Tarih | Saat | l. | mza | - 1 | | | | |
| MTSAS Oturumu | ı (27/06/2015 11:00) | | | | | | | | | | - 1 | | | | |
| 1 | | | Öğretmen | Salon Görevlisi | Aksaray Merkez Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi(A) | | | | 1 | | - 1 | | | | |
| 2 | | | Öğretmen | Salon Görevlisi | Cumhuriyet İlkokulu(A) | | | | 1 | | - 1 | | | | |
| 3 | | | Müdür Yardımcısı | Salon Görevlisi | Osman Gazi Anadolu Lisesi(A) | 1 | | | 1 | | - 1 | | | | |
| | | | | | | | | | | | - 1 | | | | |
| | | | | | | | | | | | - 1 | | | | |
| | | | | | | | | | | | - 1 | | | | |
| | | | | | | | | | | | - 1 | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | ÷ | \bigcirc | ્ર | Ø, | 8 | |
| | | | | | | | | | | | | | | 2 | $\overline{\mathbf{A}}$ |
| 7. El | k Ders Puar | ntaji raj | poruna | tiklatiniz. | | | | | | | | | | | |

• Ekran Raporlari
• İşlem Ekrani
• Yardım
• Yardım
• Yurrular

| Uyarı: Raporlama Sayfalarını İlk Kez Kullanacak Bilgisayarlarda | , Rapor Gösterim Sayfasının Açılması Bağla | antı Hızınıza Göre Birkac Dakika Sürebilir. İlk Kez Ra |
|---|--|--|
|---|--|--|

| | Rapor Kodu | Rapor Açıklaması |
|---|-------------|---|
| ſ | SIM00001_01 | Görevli Tebliğ Listesi (Kurumunuzdan Görevlendirilen Listesi) |
| 6 | SIM00001_02 | Sınav Görevlisi Kartı (Kurumunuzdan Görevlendirilen) |
| Ì | SIM00001_03 | Ek Ders Puantajı (Kurumunuzdan Görevlendirilen) |

8. Form bilgilerini doldurunuz. Tamam butonuna tıklatınız.

| Rapor Bilgilerini Doldurunuz. | | | | | | | |
|-------------------------------|---|--|--|--|--|--|--|
| İli : | AKSARAY | | | | | | |
| İlçesi : | MERKEZ (A) | | | | | | |
| Kurum Adı : | _ | | | | | | |
| Onaylayan Ad Soyad : | | | | | | | |
| Onaylayan Ünvanı : | | | | | | | |
| Sinav : | Açık Öğretim Ortaokulu 2014-3. Dönem Sınavı | | | | | | |
| | Tamam Geri Dön | | | | | | |

9. Ek ders puantaj raporunu yazdırınız. (Personelin görevi yerine getirip getirmediği sınav merkezi tarafından MEBBİS sistemine işlendiğinde puantaj raporuna bilgiler yansıtılacaktır.)

| EK DERS Ü | CRET ÇİZELGESİ | |
|----------------------|---------------------|------------|
| Adı : | SAYMANLIK KODU : | |
| e Adı : | AİT OLDUĞU YIL : | |
| ırum Adı : - | AİT OLDUĞU AY : | |
| TC ADI SOYADI BRANSI | 1. OTURUM 2. OTURUM | TOPLAM |
| | | |
| | Toplam | ek ders : |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | G < < G G |
| | | |
| | | 4 |

İbrahim DEMİRCAN Koordinatör MEBBİS İl Yöneticisi Tel: 382 213 6840 / 151-152 E-mail: aksaraymem@meb.gov.tr