



T.C.
AKSARAY VALİLİĞİ
İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI



Sıra	Hizmet Standardı Olan Birimler	Sayı
1	<i>Destek Şube Müdürlüğü</i>	4
2	<i>Yüksek Öğretim ve Yurtdışı Eğitim Şube Müdürlüğü</i>	2
3	<i>Hayatboyu Öğrenme Şube Müdürlüğü</i>	1
4	<i>İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü</i>	15
5	<i>Özel Öğretim Kurumları Şube Müdürlüğü</i>	100
6	<i>İnşaat Emlak Şube Müdürlüğü</i>	4
7	<i>Ortaöğretim Kurumları Şube Müdürlüğü</i>	4
8	<i>Strateji Geliştirme Hizmetleri Şube Müdürlüğü</i>	4
9	<i>Temel Eğitim Şube Müdürlüğü</i>	1
10	<i>Eğitim Öğretim Şube Müdürlükleri Ortak Hizmet Standartları</i>	2
12	<i>Maarif Müfettişleri Bölümü</i>	1
13	<i>Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü</i>	4
	TOPLAM	142

Aksaray Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü - 2019

AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
DESTEK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GECİ)
1	İlama Bağlı Borçların Ödenmesi	1- Dilekçe 2- Mahkeme kararı 3- Fatura/Serbest meslek makbuzu 4- İkinci şahıslarda vekaletname	2 İŞ GÜNÜ
2	İş Deneyim Belgesi Verilmesi	1- Dilekçe 2- 3071 Sayılı Dilekçe Kanununun Şekil Şartlarını Taşımak Kaydıyla Müdürlüğümüz Genel Evrak Kaydından Havalesi Tamamlanmış Dilekçe Aslıyla Müracaat Yapılması Üzerine Verilir.	2 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirlenen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :	Milli Eğitim Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri :	Aksaray Valiliği
İsim :	Hacı Ömer KARTAL	İsim :	Mustafa TÜRKCAN
Unvan :	Milli Eğitim Müdürü	Unvan :	Vali Yardımcısı
Adres :	İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası	Adres :	T.C. Aksaray Valiliği
Telefon :	0 (382) 368 40 41	Telefon :	0 (382) 505 00 01
Faks :	0 (382) 213 68 14	Faks :	0 (382) 214 07 65
E-Posta :	aksaraymem@meh.gov.tr	E-Posta :	aksaray@kilisei.gov.tr

**AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
DESTEK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
3	Kesin Teminat İadesi	1- SGK borcu yoktur belgesi (soğuk damgalı)(Personel çalıştırılmasına ait işler) 2- 3071 sayılı Dilekçe Kanununun şekil şartlarını taşımak kaydıyla Kararlar Şube Müdürlüğü Genel Evrak kaydından sonra DYS üzerinden havalesi tamamlanmış dilekçe veya destek hizmetleri Şube Müdürlüğüne doğrudan müracaat yapılması üzerine verilir.	2 İŞ GÜNÜ
4	İhaleli Olarak Yapılan İşlerle İlgili Vatandaş Şikayet ve İstek Dilekçesi	1- İhalelere Yapılacak İhtirazen Şikayet Başvuruları Yönetmeliğine Uygun Dilekçe 2- İmza Sürkülleri 3- Yetkili Olduğunu Gösterir Belge 4- 3071 sayılı Dilekçe Kanununun şekil şartlarını taşımak kaydıyla Müdürlüğümüz Genel Evrak Kaydından Sonra DYS Üzerinden Havalesi Tamamlanmış dilekçe veya Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğüne doğrudan müracaat üzerine idare tarafından değerlendirme yapılarak sonuçlandırılır.	2 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Hacı Ömer KARTAL
Unvan : Milli Eğitim Müdürü
Adres : İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası
Telefon : 0 (382) 368 40 41
Faks : 0 (382) 213 68 14
E-Posta : aksarayem@meh.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Aksaray Valiliği
İsim : Mustafa TÜRKCAN
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : T.C. Aksaray Valiliği
Telefon : 0 (382) 505 00 01
Faks : 0 (382) 214 07 65
E-Posta : aksaray@cikileri.gov.tr

**AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
YÜKSEKÖĞRETİM VE YURT DIŞI EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
5	Yurtdışından Gelen İlköğretim Çağındaki Öğrencilerin Öğrenim Belgelerinin Denkliklerinin Düzenlenmesi	<ol style="list-style-type: none"> 1- Denklik başvuru formu 2- Yurtdışındaki okullardan,yabancı uyruklu olup Türkiye'deki büyükelçilikler tarafından açılmış okullardan ve milletlerarası ilköğretim ve bünyesinde ilköğretim bulunan ortaöğretim düzeyindeki özel okullardan aldıkları son ders yılına ait onaylı karne, ayrılma belgesi veya varsa diploma. Mezun olanlar için ilköğretim diploması ya da ilköğretimi bitirdiğine dair belge 3- Yabancı dildeki belgelerin yeminli mütercimlere yapılmış Türkçe tercümeleri ve noter onayı veya Türk Dış Temsilcilikleri tarafından onaylanmış Türkçe tercümeleri (Almanca, İngilizce ve Arapça dilleri hariç) 4- Kimlik belgesi, ikamet izin belgesi, geçici koruma belgesi, uluslararası koruma başvuru sahibi kimlik belgesi, uluslararası koruma statü sahibi kimlik belgesi, vatansız kişi kimlik belgesi ve pasaport belgelerinden biri 	10 GÜN
6	Yurtdışından Gelen Ortaöğretim Çağındaki Öğrencilerin Öğrenim Belgelerinin Denkliklerinin Düzenlenmesi	<ol style="list-style-type: none"> 1- Denklik başvuru formu 2- Yurt dışında öğrenim gördükleri okullardan veya Türkiye'deki büyükelçiliklerce açılmış okul ve milletlerarası ortaöğretim düzeyindeki okullardan aldıkları geçmiş yıllara ait karne, transkrip veya ayrılma belgesi 3- Mezun durumda olanlar için apostil, apostil olmadığı durumlarda eğitim bakanlığı, dışişleri bakanlığı ya da büyükelçilik onaylı diploma/diploma almaya hak kazandığına dair belge 4- Yabancı dildeki belgelerin yeminli mütercimlere yapılmış Türkçe tercümeleri ve noter onayı veya Türk Dış Temsilcilikleri tarafından onaylanmış Türkçe tercümeleri (Almanca, İngilizce ve Arapça dilleri hariç) 5- Kimlik belgesi, ikamet izin belgesi, geçici koruma belgesi, uluslararası koruma başvuru sahibi kimlik belgesi, uluslararası koruma statü sahibi kimlik belgesi, vatansız kişi kimlik belgesi ve pasaport belgelerinden biri 	10 GÜN

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirlen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Hacı Ömer KARTAL
Unvan : Milli Eğitim Müdürü
Adres : İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası
Telefon : 0 (382) 368 40 41
Faks : 0 (382) 213 68 14
E-Posta : aksaraymem@meb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Aksaray Valiliği
İsim : Mustafa TÜRKCAN
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : T.C. Aksaray Valiliği
Telefon : 0 (382) 505 00 01
Faks : 0 (382) 214 07 65
E-Posta : aksaray@kilicleri.gov.tr

AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
HAYAT BOYU ÖĞRENME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
7	MEB İşbirliği Çalışmaları Yönergesi Kapsamında Yapılan Başvuruların Değerlendirilmesi	1- Başvuru yazısı/dilekçesi 2- Ek-1 işbirliği başvuru formu 3- Tüzel kişiliği gösterir belge (ticaret sicil belgesi, tüzük, senet vb.) 4- İmza sirküleri 5- Türkiye genelindeki şubeleri gösterir belge (varsa) 6- Varsa diğer bilgi ve belgeler	30 GÜN

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirlen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	:	Milli Eğitim Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	:	Aksaray Valiliği
İsim	:	Hacı Ömer KARTAL	İsim	:	Mustafa TÜRKCAN
Unvan	:	Milli Eğitim Müdürü	Unvan	:	Vali Yardımcısı
Adres	:	İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası	Adres	:	T.C. Aksaray Valiliği
Telefon	:	0 (382) 368 40 41	Telefon	:	0 (382) 505 00 01
Faks	:	0 (382) 213 68 14	Faks	:	0 (382) 214 07 65
E-Posta	:	aksaymem@meh.gov.tr	E-Posta	:	aksaray@kilmei.gov.tr

AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
İNSAN KAYNAKLARI YONETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
8	Dilekçe Hakkı Kapsamında Yapılan Başvuruların Alınması	Dilekçe/e-posta	1 İŞ GÜNÜ
9	Bilgi Edinme Hakkı Kapsamında Yapılan Başvuruların Cevaplandırılması	Dilekçe	15 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirlen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	:	Milli Eğitim Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	:	Aksaray Valiliği
İsim	:	Hacı Ömer KARTAL	İsim	:	Mustafa TÜRKCAN
Unvan	:	Milli Eğitim Müdürü	Unvan	:	Vali Yardımcısı
Adres	:	İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası	Adres	:	T.C. Aksaray Valiliği
Telefon	:	0 (382) 368 40 41	Telefon	:	0 (382) 505 00 01
Faks	:	0 (382) 213 68 14	Faks	:	0 (382) 214 07 65
E-Posta	:	aksaymem@meh.gov.tr	E-Posta	:	aksaray@kilmei.gov.tr

AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİM HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
10	Öğretmenliğe İlik Atama Başvuru Evraklarının Alınarak Başvuruların Onaylanması	1- Lisans diploması veya mezuniyet belgesinin aslı veya kurumunca onaylı örneği 2- Ortaöğretim alan öğretmenliği tezsiz yüksek lisans veya pedagojik formasyon belgesi 3- Yurtdışındaki yüksek öğretim kurumlarından mezun olanların Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca verilen yükseköğreniminin ve pedagojik formasyon belgesinin yurt içindeki yükseköğretim kurumlarına veya programlarına denklik belgesi 4- Felsefe bölümü mezunlarından; 16 kredi sosyoloji, 16 kredi psikoloji dersi aldığına, Sosyoloji bölümü mezunlarından ise 8 kredi mantık, 16 kredi felsefe, 16 kredi psikoloji dersi aldığına dair belge (Bu belge pedagojik formasyon belgesi yerine kullanılamaz.) 5- Bakanlığımız dışındaki kurumlarda aday yada asil devlet memuru olarak çalışanlardan KPSS10-KPSS121 sonuç belgesi ve KPSS10-KPSS121 sonuç belgesi ve hizmet belgesi	1 İŞ GÜNÜ
11	Ek Ders Ücreti Karşılığında Öğretmen Görevlendirme Başvurularının Alınması	1- İnternet üzerinden alınan online başvuru formu 2- Mezuniyet belgesi fotokopisi 3- Formasyon belgesi fotokopisi	1 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirlenen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Millî Eğitim Müdürlüğü
İsim : Hacı Ömer KARTAL
Unvan : Millî Eğitim Müdürü
Adres : İl Millî Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası
Telefon : 0 (382) 368 40 41
Faks : 0 (382) 213 68 14
E-Posta : aksarayem@meh.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Aksaray Valiliği
İsim : Mustafa TÜRKCAN
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : T.C. Aksaray Valiliği
Telefon : 0 (382) 505 00 01
Faks : 0 (382) 214 07 65
E-Posta : aksaray@kilise.gov.tr

AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
12	Hususi Pasaport Taleplerinin Alınıp İlgili Mercilere Gönderilmesi	1- Pasaport talep formu 2- Hizmet cetveli 3- Pasaport alacak her birey için kimlik kartı/nüfus cüzdanı ibrazı 4- Biyometrik fotoğraf(Nüfus müdürlüğüne verilme üzere) 5- Nüfus kayıt örneği(aile fertleri için de isteniyorsa) 6- Öğrenim belgesi(Lise ve üstü öğrenim gören çocuklar için) 7- Resmi yazı	1 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	:	Milli Eğitim Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	:	Aksaray Valiliği
İsim	:	Hacı Ömer KARTAL	İsim	:	Mustafa TÜRKCAN
Unvan	:	Milli Eğitim Müdürü	Unvan	:	Vali Yardımcısı
Adres	:	İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası	Adres	:	T.C. Aksaray Valiliği
Telefon	:	0 (382) 368 40 41	Telefon	:	0 (382) 505 00 01
Faks	:	0 (382) 213 68 14	Faks	:	0 (382) 214 07 65
E-Posta	:	aksaraymem@meh.gov.tr	E-Posta	:	aksaray@ciisleri.gov.tr

AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
13	Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı Tarafından Korunan Çocukların Atama Başvurularının Alınması	1- Nüfus cüzdanı ibrazı 2- Adli sicil beyanı 3- Sağlık durumu beyanı 4- Askerlik durum belgesi 5- Öğrenim durum belgesi (aslı veya noter tasdikli örneği) 6- Vesikalik fotoğraf (3 adet) 7- Arşiv araştırması ve güvenlik soruşturma formu	1 SAAT
14	Engelli Personel Atama Başvurularının Alınması	1- Nüfus cüzdanı ibrazı 2- Adli sicil beyanı 3- Sağlık kuru raporu 4- Öğrenim durum belgesi (aslı veya noter tasdikli örneği) 5- Vesikalik fotoğraf (3 adet) 6- Sınav sonuç belgesi 7- Arşiv araştırması ve güvenlik soruşturma formu	1 SAAT

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Hacı Ömer KARTAL
Unvan : Milli Eğitim Müdürü
Adres : İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası
Telefon : 0 (382) 368 40 41
Faks : 0 (382) 213 68 14
E-Posta : aksaraymem@meh.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Aksaray Valiliği
İsim : Mustafa TÜRKCAN
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : T.C. Aksaray Valiliği
Telefon : 0 (382) 505 00 01
Faks : 0 (382) 214 07 65
E-Posta : aksaray@kilise.gov.tr

AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
15	Şehit ve Gazi Malûl Yakınlarının Atama Başvurularının Alınması	1- Nüfus cüzdanı ibrazı 2- Adli sicil beyanı 3- Sağlık kurulu raporu 4- Öğrenim durum belgesi (aslı veya noter tasdikli örneği) 5- Vesikalık fotoğraf (3 adet) 6- Arşiv araştırması ve güvenlik soruşturma formu	1 SAAT
16	Kamu Personeli Seçme Sınavı Sonucunda Atanmaya Hak Kazananların Başvurularının Alınması	1- Nüfus cüzdanı ibrazı 2- Adli sicil beyanı 3- Sağlık durumu beyanı 4- Askerlik durumu belgesi 5- Öğrenim durum belgesi (aslı veya noter tasdikli örneği) 6- Vesikalık fotoğraf (3 Adet) 7- Sınav sonuç belgesi 8- Arşiv Araştırması ve Güvenlik soruşturma formu	1 SAAT
17	Müdürlüğümüz ve Bağlı Bulunan Okul/Kurumlardan Emekli Olan veya İstifa Eden Personele Hususi Damgalı (Yeşil) Pasaport İçin Emeklilik Bilgileri İle Kadro Derecesini Gösterir Belgenin Verilmesi	1- Dilekçe 2- Nüfus cüzdanı 3- Emekli tanıtım kartı	2 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	:	Milli Eğitim Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	:	Aksaray Valiliği
İsim	:	Hacı Ömer KARTAL	İsim	:	Mustafa TÜRKCAN
Unvan	:	Milli Eğitim Müdürü	Unvan	:	Vaii Yardımcısı
Adres	:	İl Millî Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası	Adres	:	T.C. Aksaray Valiliği
Telefon	:	0 (382) 368 40 41	Telefon	:	0 (382) 505 00 01
Faks	:	0 (382) 213 68 14	Faks	:	0 (382) 214 07 65
E-Posta	:	aksaraymem@meh.gov.tr	E-Posta	:	aksaray@kilisei.gov.tr

AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
18	Müdürlüğümüz ve Bağlı Bulunan Okul/Kurumlardan Yeşil Pasaport Almaya Hak Kazanan Vefat Etmış Personelin Eşine veya Çocuklarına Hususi Damgalı (Yeşil) Pasaport İçin Emeklilik Bilgileri ile Kadro	1- Dilekçe 2- Nüfus cüzdanı 3- Çocukları için öğrenci belgesi (lise ve üniversite)	2 İŞ GÜNÜ
19	İl Dışı Okul/Kurumlardan Emekli Olup, Hususi Damgalı (Yeşil) Pasaport İçin Emeklilik Bilgileri ile Kadro Derecesini Gösterir Belgenin Verilmesi	1- Dilekçe 2- Nüfus cüzdanı 3- Emekli tanıtım kartı	5 GÜN
20	İlimizdeki Okul ve Kurumlardan Emekli Olup, Bir Başka İlde İkamet Eden Personele Hususi Damgalı (Yeşil) Pasaport İçin Emekli Bilgileri ile Kadro Derecesini Gösterir Belgenin Gönderilmesi	Resmi yazı	5 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Hacı Ömer KARTAL
Unvan : Milli Eğitim Müdürü
Adres : İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası
Telefon : 0 (382) 368 40 41
Faks : 0 (382) 213 68 14
E-Posta : aksaraymem@meh.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Aksaray Valiliği
İsim : Mustafa TÜRKCAN
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : T.C. Aksaray Valiliği
Telefon : 0 (382) 505 00 01
Faks : 0 (382) 214 07 65
E-Posta : aksaray@icidkeri.gov.tr

AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
21	İl Dışı Okul/Kurumlardan Yeşil Pasaport Almaya Hak Kazanan Vefat Etmiş Personelin Ankarada İkamet Eden Eşine veya Çocuklarına Hususi Damgalı (Yeşil) Pasaport İçin Emeklilik Bilgileri ile Kadro Derecesini Gösterir Belgenin Verilmesi	1- Dilekçe 2- Nüfus cüzdanı 3- Çocukları için öğrenci belgesi (lise ve üniversite)	5 GÜN
22	Müdürlüğümüz ve Bağlı Bulunan Okul/Kurumlardan Emekli Olanlara "Emekli Personel Kimlik Kartı"nın Düzenlenmesi	Nüfus cüzdanı ibrazı	2 SAAT

23

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	:	Milli Eğitim Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	:	Aksaray Valiliği
İsim	:	Hacı Ömer KARTAL	İsim	:	Mustafa TÜRKCAN
Unvan	:	Milli Eğitim Müdürü	Unvan	:	Vali Yardımcısı
Adres	:	İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası	Adres	:	T.C. Aksaray Valiliği
Telefon	:	0 (382) 368 40 41	Telefon	:	0 (382) 505 00 01
Faks	:	0 (382) 213 68 14	Faks	:	0 (382) 214 07 65
E-Posta	:	aksaraymem@meh.gov.tr	E-Posta	:	aksaray@cikileri.gov.tr

**AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
23	Özel Motorlu Taahhüt Sürücüler Kursu Açılması	<ol style="list-style-type: none"> 1- Başvuru formu 2- Kurucu/kurucu temsilcisine ait yazılı adli sicil beyanı 3- Kurucu tüzel kişi ise Ticaret Sicil Gazetesi ana sözleşme, tüzük ya da vakıf senedi 4- Kurucu temsilcisi yetkilendirilmesine ilişkin yönetim kurulu veya genel kurul kararı 5- 35'50 veya A3 ebadında yerleşim planı ve cd (3 adet) 6- Kursta uygulanacak programların Talim ve Terbiye Kurul onaylarının tarih ve sayısı 7- Yönetici çalışma izin teklifi 8- Öğretime başlamadan önce gerekli tüm personelin atamasının yapılacağına dair kurucunun yazılı beyanı 9- Kira sözleşmesi ve tapu örneği 10- Kurum açılacak binanın sağlık ve dayanıklı olduğuna ilişkin; çevre ve şehirlik il müdürlükleri, yapının proje müellifleri ya da yetkili serbest proje büroları veya üniversitelerin ilgili bölümlerince düzenlenen teknik rapor ile teknik raporu düzenleyen inşaat mühendisinin geçerliliği devam eden SİM ve İTB belgeleri 11- İl sağlık müdürlüğünce düzenlenecek olan, binanın ve çevresinin sağlık yönünden uygun olduğuna ilişkin rapor 12- İttaiye müdürlüğünce düzenlenecek olan binada yangına karşı ilgili mevzuata göre gerekli önlemlerin alındığına ilişkin rapor 13- Standartlar Yönergesine uygun direksiyon eğitim alanı veya simülör teklifi 14- Kursta uygulanacak programlara uygun direksiyon eğitim aracı teklifi 	3 İŞ GÜNÜ
24	Özel Motorlu Taahhüt Sürücüler Kursunun Devredilmesi	<ol style="list-style-type: none"> 1- Dilekçe 2- Noterlik tarafından düzenlenen devir sözleşmesi 3- Yeni kurucu/kurucu temsilcisine ait adli sicil beyanı 4- Kira sözleşmesi ve tapu örneği 5- Tüzel kişi ise Ticaret Sicil Gazetesi ana sözleşmesi, tüzük ya da vakıf senedi 6- Kurucu temsilcisinin belirlendiği yönetim kurulu kararı 7- Yenilenen idareci ve personel sözleşmeleri 	3 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirlen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Hacı Ömer KARTAL
Unvan : Milli Eğitim Müdürü
Adres : İl Millî Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası
Telefon : 0 (382) 368 40 41
Faks : 0 (382) 213 68 14
E-Posta : aksarayem@mb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Aksaray Valiliği
İsim : Mustafa TÜRKCAN
Unvan : Vahi Yardımcısı
Adres : T.C. Aksaray Valiliği
Telefon : 0 (382) 505 00 01
Faks : 0 (382) 214 07 65
E-Posta : aksaray@kilidni.gov.tr

AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
25	Özel Motorlu Taşıt Sürücü Kursunun Kurucu İsteği ile Kapatılması	1- Kurucu/Kurucu temsilcisinin dilekçesi 2- Ruhsatname örneği 3- Ortaklar kurulu kararı 4- Tüm personele duyuru yazısı 5- İdareci ve personele ait istifa dilekçeleri 6- Kursiyer kaydı bulunmadığına dair beyan	3 İŞ GÜNÜ
26	Özel Motorlu Taşıt Sürücü Kursunun İsim Değişikliğinin Yapılması	1- Kurucu/kurucu temsilcisinin dilekçesi 2- Ortaklar kurulu kararı 3- Dergi ismi kullanılacak ise dergi örneği, markalı isim kullanılacaksa marka tescil belgesi ile isim hakkı sözleşmesi	3 İŞ GÜNÜ
27	Özel Motorlu Taşıt Sürücü Kurslarında Kurum Naklinin Yapılması	1- Kurucu/Kurucu temsilcisinin dilekçesi 2- Kıra sözleşmesi ve tapu örneği 3- 35*50 veya A3 ebadında yerleşim planı ve cd (3 adet) 4- Kurum açılacak binanın ve çevresinin sağlık yönünden uygun olduğuna ilişkin il veya ilçe ilgili sağlık birimince düzenlenen rapor 5- Kurum açılacak binada yangına karşı ilgili mevzuatına göre gerekli önlemlerin alındığına ilişkin İtfaiye müdürlüğünce düzenlenen rapor 6- Kurum açılacak binanın sağlam ve dayanıklı olduğuna ilişkin; çevre ve şehircilik il müdürlükleri, yapının proje müellifleri ya da yetkili serbest proje büroları veya üniversitelerin ilgili bölümlerince düzenlenen teknik rapor ile teknik raporu düzenleyen inşaat mühendisinin geçerliliği devam eden SİM ve İTB belgeleri 7- Mevcut binadaki araç ve gereci yeni binaya taşıyacağına ve eksik araç ve gereci tamamlayacağına ilişkin kurucunun yazılı beyanı	3 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Hacı Ömer KARTAL
Unvan : Milli Eğitim Müdürü
Adres : İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası
Telefon : 0 (382) 368 40 41
Faks : 0 (382) 213 68 14
E-Posta : aksaraymem@meh.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Aksaray Valiliği
İsim : Mustafa TÜRKCAN
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : T.C. Aksaray Valiliği
Telefon : 0 (382) 505 00 01
Faks : 0 (382) 214 07 65
E-Posta : aksaray@kilise.gov.tr

AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
28	Özel Motorlu Taşıt Sürücüler Kurslarında Kurumların Dönüşümü	1- Kurucu/kurucu temsilcisinin kurumunu dönüştürmesine ilişkin yazı 2- Kurum bilgileri örneği 3- Özel motorlu taşıtlar sürücüler kursunda programlara kursiyer kaydı olmadığına dair beyan 4- İdareci ve personel istifa dilekçeleri 5- Dönüştürülecek kurum ile ilgili kurum açmada istenilen belgeler	3 İŞ GÜNÜ
29	Özel Motorlu Taşıt Sürücüler Kurslarında Yerleşim Planı ve Kontenjan Değişikliği	1- Yapılacak değişiklikleri gösterir ayrıntılı kurucu -kurucu temsilcisi dilekçesi 2- Kurumun son yerleşimini gösteren 35x50 cm veya A3 ebadında yerleşim planı ve cd (3 adet) 3- Eski yerleşim planı (1 adet) 4- Ruhsatname örneği 5- Kurum açılacak binanın sağlam ve dayanıklı olduğuna ilişkin; çevre ve şehircilik il müdürlükleri, yapının proje müellifleri ya da yetkili serbest proje büroları veya üniversitelerin ilgili bölümlerince düzenlenen teknik rapor ile teknik raporu düzenleyen inşaat mühendisinin geçeri olduğu devam eden SİM ve İTB belgeleri 6- İl sağlık müdürlüğünce düzenlenecek olan, binanın ve çevresinin sağlık yönünden uygun olduğuna ilişkin rapor 7- İtfaiye müdürlüğünce düzenlenecek olan binada yangına karşı ilgili mevzuata göre gerekli önlemlerin alındığına ilişkin rapor	3 İŞ GÜNÜ
30	Özel Motorlu Taşıt Sürücüler Kurslarında Kurucu Temsilcisi Değişikliği	1- Kurucu temsilcisi değişikliğine ilişkin kurucu temsilcisinin dilekçesi 2- Kurucu temsilcisi belirlendiğine ilişkin yönetim kurulu veya genel kurul kararı 3- Yeni kurucu temsilcisine ait ad sicil beyanı	3 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Hacı Ömer KARTAL
Unvan : Milli Eğitim Müdürü
Adres : İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası
Telefon : 0 (382) 368 40 41
Faks : 0 (382) 213 68 14
E-Posta : aksaraymem@meh.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Aksaray Valiliği
İsim : Mustafa TÜRKCAN
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : T.C. Aksaray Valiliği
Telefon : 0 (382) 505 00 01
Faks : 0 (382) 214 07 65
E-Posta : aksaray@icidleri.gov.tr

**AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
31	Özel Motorlu Taşıt Sürücüleri Kurslarında Program İlavesi Yapma	1- Kurucu/Kurucu temsilcisinin dilekçesi 2- Kurumun son yerleşimini gösteren 35x50 cm veya A3 ebadında yerleşim planı ve cd (3 adet) 3- İlave edilecek program ile programın onaylandığı; Talim ve Terbiye Kurulu Kararı 4- Bölüm ve araç-gereç listesi 5- Eğitim personeli çalışma izin tekliflerinin yapılacağına dair beyan	3 İŞ GÜNÜ
32	Özel Motorlu Taşıt Sürücüleri Kurslarında Görevlendirilecek Yönetici Tekliflerinin Yapılması	1- Resmî yazı 2- İş sözleşmesi 3- Diploma veya diploma yerine geçen belgenin aslı ya da milli eğitim müdürlüğünce onaylı örneği 4- Daha önce resmî veya özel öğretim kurumlarında eğitim personeli olarak çalışmış olanlardan en son görev yerinden ayrılışını gösterir belge	3 İŞ GÜNÜ
33	Özel Motorlu Taşıt Sürücüleri Kurslarında Ders Saat Ücretli Eğitim Personeli Görevlendirilmesi	1- Resmî yazı 2- İş sözleşmesi 3- Çalışmakta olduğu kurumca verilecek muvafakat belgesi 4- Adli sicil beyanı 5- Diploma veya diploma yerine geçen belgenin aslı veya milli eğitim müdürlüğünce onaylı örneği 6- Sertifikanın aslı veya milli eğitim müdürlüğünce onaylı örneği	3 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	: Milli Eğitim Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	: Aksaray Valiliği
İsim	: Hacı Ömer KARTAL	İsim	: Mustafa TÜRKCAN
Unvan	: Milli Eğitim Müdürü	Unvan	: Vali Yardımcısı
Adres	: İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası	Adres	: T.C. Aksaray Valiliği
Telefon	: 0 (382) 368 40 41	Telefon	: 0 (382) 505 00 01
Faks	: 0 (382) 213 68 14	Faks	: 0 (382) 214 07 65
E-Posta	: aksaraynem@meb.gov.tr	E-Posta	: aksaray@icisleri.gov.tr

**AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
34	Özel Motorlu Taşıt Sürücüleri Kurslarında Eğitim Personeli Görevlendirilmesi	1- Resmî yazı 2- İş sözleşmesi 3- Adli sicil beyanı 4- Diploma veya diploma yerine geçen belgenin aslı veya milli eğitim müdürlüğünce onaylı örneği 5- Sertifikanın aslı veya milli eğitim müdürlüğünce onaylı örneği 6- Daha önce resmî veya özel öğretim kurumlarında eğitim personeli olarak çalışmış olanlardan en son görev yerinden ayrılışını gösterir belge	3 İŞ GÜNÜ
35	Özel Motorlu Taşıt Sürücüleri Kurslarında Diğer Personel Görevlendirilmesi	1- Resmî Yazı 2- İş sözleşmesi 3- Adli sicil beyanı 4- Diploma veya diploma yerine geçen belgenin aslı veya milli eğitim müdürlüğünce onaylı örneği	3 İŞ GÜNÜ
36	Özel Motorlu Taşıt Sürücüleri Kurslarında Zayıf Edilen ve Yıpranan Sertifikaların Değiştirilmesi	1- Resmî yazı 2- Dilekçe	3 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	: Milli Eğitim Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	: Aksaray Valiliği
İsim	: Hacı Ömer KARTAL	İsim	: Mustafa TÜRKCAN
Unvan	: Milli Eğitim Müdürü	Unvan	: Vali Yardımcısı
Adres	: İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası	Adres	: T.C. Aksaray Valiliği
Telefon	: 0 (382) 368 40 41	Telefon	: 0 (382) 505 00 01
Faks	: 0 (382) 213 68 14	Faks	: 0 (382) 214 07 65
E-Posta	: aksaraynem@meb.gov.tr	E-Posta	: aksaray@icisleri.gov.tr

AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
37	Özel Çeşitli Kurs Açma	<ol style="list-style-type: none"> 1- Başvuru formu 2- Kurucu/kurucu temsilcisine ait adli sicil beyanı 3- Kurucu tüzel kişi ise ticaret sicil gazetesi ana sözleşme, tüzük ya da vakıf senedi 4- Kurucu temsilcisi görevlendirmesine ilişkin yönetim kurulu veya genel kurul kararı 5- 35*50 veya A3 ebadında yerleşim planı ve cd (3 adet) Resmî benzeri olmayan veya deneme mahiyetinde program uygulayan kurumlar ile Bakanlıkça onaylanarak uygulamaya konulmuş öğretim programı ve haftalık ders çizelgesi bulunmayan kurumlar için; Bakanlıkça onaylanmak üzere 3 nüsha öğretim programı, haftalık ders çizelgesi ve CD 7- Kursta uygulanacak olan Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığınca onaylanmış programların karar tarih ve sayıları 8- Denizcilik ve havacılık kursu gibi özellik arz eden özel öğretim kurumları için ilgili bakanlıkların uygun görüşü 9- Yönetici çalışma izin teklifi 10- Öğretime başlamadan önce gerekli tüm personelin atamasının yapılacağına dair kurucunun yazılı beyanı 11- Kıra sözleşmesi ve tapu örneği Kurum açılacak binanın sağlam ve dayanıklı olduğuna ilişkin; çevre ve şehircilik il müdürlükleri, yapının proje müellifleri ya da yetkili serbest proje büroları veya üniversitelerin ilgili bölümlerince düzenlenen teknik rapor ile teknik raporu düzenleyen inşaat mühendisinin geçerliliği devam eden SİM ve İTB belgeleri 12- İli sağlık müdürlüğünce düzenlenecek olan, binanın ve çevresinin sağlık yönünden uygun olduğuna ilişkin rapor 13- İtfaiye müdürlüğünce düzenlenecek olan binada yangına karşı ilgili mevzuata göre gerekli önlemlerin alındığına ilişkin rapor 14- 	3 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Hacı Ömer KARTAL
Unvan : Milli Eğitim Müdürü
Adres : İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası
Telefon : 0 (382) 368 40 41
Faks : 0 (382) 213 68 14
E-Posta : aksarayem@meb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Aksaray Valiliği
İsim : Mustafa TÜRKCAN
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : T.C. Aksaray Valiliği
Telefon : 0 (382) 505 00 01
Faks : 0 (382) 214 07 65
E-Posta : aksaray@cikiri.gov.tr

AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
38	Özel Çeşitli Kursun Devredilmesi	1- Dilekçe 2- Noterlik tarafından düzenlenen yönetmeliğe uygun devir sözleşmesi 3- Yeni kurucu/kurucu temsilcisine ait adli sicil beyanı 4- Kira sözleşmesi ve tapu örneği 5- Kurucu tüzel kişi ise Ticaret Sicil Gazetesi ana sözleşmesi, tüzük ya da vakıf senedi 6- Kurucu temsilcisinin belirlendiği yönetim kurulu veya genel kurul karar 7- Yenilenen idareci ve personel sözleşmeleri	3 İŞ GÜNÜ
39	Özel Çeşitli Kursun Kurucu İsteğiyle Kapatılması	1- Kurucu/kurucu temsilcisinin dilekçesi 2- Ruhsatname örneği 3- Ortaklar Kurulu Kararı 4- Tüm personele duyuru yazısı 5- İdareci ve personel istifa dilekçeleri 6- Kurumda öğrenci bulunmadığına dair beyan	3 İŞ GÜNÜ
40	Özel Çeşitli Kursların İsim Değişikliği	1- Kurucu/kurucu temsilcisinin dilekçesi 2- Ortaklar kurulu kararı 3- Dergi ismi kullanılacak ise dergi örneği, markalı isim kullanılacaksa marka tescil belgesi ile isim hakkı sözleşmesi	3 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Hacı Ömer KARTAL
Unvan : Milli Eğitim Müdürü
Adres : İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası
Telefon : 0 (382) 368 40 41
Faks : 0 (382) 213 68 14
E-Posta : aksarayem@meh.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Aksaray Valiliği
İsim : Mustafa TÜRKCAN
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : T.C. Aksaray Valiliği
Telefon : 0 (382) 505 00 01
Faks : 0 (382) 214 07 65
E-Posta : aksaray@icidiri.gov.tr

AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
41	Özel Çeşitli Kurslarda Kurum Nakli	<ol style="list-style-type: none">1- Kurucu/kurucu temsilcisinin dilekçesi2- Kira sözleşmesi ve tapu örneği3- 35*50 veya A3 ebadında yerleşim planı ve cd (3 adet)4- Kurum açılacak binanın ve çevresinin sağlık yönünden uygun olduğuna ilişkin il veya ilçe ilgili sağlık birimince düzenlenen rapor5- Kurum açılacak binada yangına karşı ilgili mevzuatına göre gerekli önlemlerin alındığına ilişkin İtfaiye müdürlüğünce düzenlenen rapor6- Kurum açılacak binanın sağlam ve dayanıklı olduğuna ilişkin; çevre ve şehircilik il müdürlükleri, yapının proje müellifleri ya da yetkili serbest proje büroları veya üniversitelerin ilgili bölümlerince düzenlenen teknik rapor ile teknik raporu düzenleyen inşaat mühendisinin geçerliliği devam eden SİM ve İTB belgeleri7- Mevcut binadaki araç ve gereci yeni binaya taşıyacağına ve eksik araç ve gereci tamamlayacağına ilişkin kurucunun yazılı beyanı	3 İŞ GÜNÜ
42	Özel Çeşitli Kurslarda Kurumların Dönüşümü	<ol style="list-style-type: none">1- Kurucu/kurucu temsilcisinin kurumun dönüşümüne ilişkin yazısı2- Kurum bilgileri örneği3- Özel Çeşitli Kurslarda kayıtlı öğrenci olmadığına dair yazı4- İdareci ve personel istifa dilekçeleri5- Dönüştürülecek kurum ile ilgili kurum açmada istenilen belgeler	3 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Hacı Ömer KARTAL
Ünvan : Milli Eğitim Müdürü
Adres : İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası
Telefon : 0 (382) 368 40 41
Faks : 0 (382) 213 68 14
E-Posta : aksarayem@meh.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Aksaray Valiliği
İsim : Mustafa TÜRKCAN
Ünvan : Vali Yardımcısı
Adres : T.C. Aksaray Valiliği
Telefon : 0 (382) 505 00 01
Faks : 0 (382) 214 07 65
E-Posta : aksaray@koderf.gov.tr

AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
43	Özel Çeşitli Kurslarda Yerleşim Planı ve Kontenjan Değişikliği İsteği	<ol style="list-style-type: none">1- Yapılacak değişiklikleri gösterir ayrıntılı kurucu/kurucu temsilcisi dilekçesi2- Kurumun son yerleşimini gösteren 35x50 cm veya A3 ebadında yerleşim planı ve cd (3 adet)3- Eski yerleşim planı (1 adet)4- Ruhsatname örneği5- Kurum açılacak binanın sağlam ve dayanıklı olduğuna ilişkin; çevre ve şehircilik il müdürlükleri, yapının proje müellifleri ya da yetkili serbest proje büroları veya üniversitelerin ilgili bölümlerince düzenlenen teknik rapor ile teknik raporu düzenleyen inşaat mühendisinin geçerliliği devam eden SİM ve İTB belgeleri6- İl sağlık müdürlüğünce düzenlenecek olan, binanın ve çevresinin sağlık yönünden uygun olduğuna ilişkin rapor7- İtfaiye müdürlüğünce düzenlenecek olan binada yangına karşı ilgili mevzuata göre gerekli önlemlerin alındığına ilişkin rapor	3 İŞ GÜNÜ
44	Özel Çeşitli Kurşların Kurucu Temsilcisi Değişikliği	<ol style="list-style-type: none">1- Kurucu temsilcisi değişikliğine ilişkin kurucu temsilcisinin dilekçesi2- Kurucu temsilcisi belirlendiğine ilişkin yönetim kurulu veya genel kurul kararı3- Yeni kurucu temsilcisine ait adli sicil beyanı4- Fotoğraf (1 adet)	3 İŞ GÜNÜ
45	Özel Çeşitli Kurslarda Program İlavesi Yapma	<ol style="list-style-type: none">1- Kurucu/kurucu temsilcisinin dilekçesi2- Kurumun son yerleşimini gösteren 35x50 cm veya A3 ebadında yerleşim planı ve cd (3 adet)3- İlave edilecek programa ait araç-gereç listesi4- Eğitim personelinin çalışma izin tekliflerinin yapılacağına dair beyan5- İlave edilecek program ile programın onaylandığı Talim ve Terbiye Kurulu Kararı Milli Eğitim Bakanlığı Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği Madde: 13 (RG:08.03.2008/26810)	3 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Hacı Ömer KARTAL
Urvan : Milli Eğitim Müdürü
Adres : İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası
Telefon : 0 (382) 368 40 41
Faks : 0 (382) 213 68 14
E-Posta : aksaraynem@meb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Aksaray Valiliği
İsim : Mustafa TÜRKCAN
Urvan : Vali Yardımcısı
Adres : T.C. Aksaray Valiliği
Telefon : 0 (382) 505 00 01
Faks : 0 (382) 214 07 65
E-Posta : aksaray@kicileri.gov.tr

AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
46	Özel Çeşitli Kurslarda Yönetici Teklifi Yapılması	1- Resmi yazı 2- İş sözleşmesi 3- Adli sicil beyanı 4- Diploma veya diploma yerine geçen belgenin aslı ya da milli eğitim müdürlüğünce onaylı örneği 5- Daha önce resmî veya özel öğretim kurumlarında eğitim personeli olarak çalışmış olanlardan en son görev yerinden ayrılışını gösterir belge	3 İŞ GÜNÜ
47	Özel Çeşitli Kurslarda Eğitim Personeli Teklifi Yapılması	1- Resmi yazı 2- İş sözleşmesi 3- Adli sicil beyanı 4- Diploma veya diploma yerine geçen belgenin aslı ya da milli eğitim müdürlüğünce onaylı örneği 5- Daha önce başka bir resmî veya özel öğretim kurumunda çalışmış olanlardan görevden ayrılma belgeleri 6- Sertifikasının aslı veya milli eğitim müdürlüğünce onaylı örneği	3 İŞ GÜNÜ
48	Özel Çeşitli Kurslarda Ders Saat Ücretli Eğitim Personeli Görevlendirme Teklifi Yapılması	1- Resmi yazı 2- İş sözleşmesi 3- Adli sicil beyanı 4- Diploma veya diploma yerine geçen belgenin aslı ya da milli eğitim müdürlüğünce onaylı örneği 5- Çalışmakta olduğu kurumca verilecek muvafakat belgesi 6- Sertifikasının aslı veya milli eğitim müdürlüğünce onaylı örneği	3 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Hacı Ömer KARTAL
Unvan : Milli Eğitim Müdürü
Adres : İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası
Telefon : 0 (382) 368 40 41
Faks : 0 (382) 213 68 14
E-Posta : aksarayem@meh.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Aksaray Valiliği
İsim : Mustafa TÜRKCAN
Unvan : Vahi Yardımcısı
Adres : T.C. Aksaray Valiliği
Telefon : 0 (382) 505 00 01
Faks : 0 (382) 214 07 65
E-Posta : aksaray@kilise.gov.tr

**AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
49	Özel Çeşitli Kurslarda Diğer Personel Görevlendirme Teklifi Yapılması	<ol style="list-style-type: none"> 1- Resmî yazı 2- İş sözleşmesi 3- Adli sicil beyanı 4- Diploma veya diploma yerine geçen belgenin aslı veya millî eğitim müdürlüğünce onaylı örneği 	3 İŞ GÜNÜ
50	Özel Hizmetli Eğitim Merkezi Açma	<ol style="list-style-type: none"> 1- Başvuru formu 2- Kurucu ya da kurucu temsilcisine ait yazılı adli sicil beyanı 3- Kurucu tüzel kişi ise ticaret sicil gazetesini ana sözleşme, tüzük ya da vakıf senedi 4- Kurucu temsilcisi belirlenmesine ilişkin yönetim kurulu veya genel kurul kararı 5- 35*50 cm veya A3 ebadında yerleşim planı ve cd (3 adet) 6- Kira sözleşmesi ve tapu örneği 7- Kurumda uygulanacak olan programların Talim ve Terbiye Kurulu onay tarih ve sayıları 8- Marka ismi kullanacaksa marka tescil belgesi ve isim hakkı sözleşmesi 9- Yönetici çalışma izin teklifi 10- Öğretime başlamadan önce gerekli tüm personelin atamasının yapılacağına dair kurucunun yazılı beyanı 11- Kurum açılacak binanın sağlam ve dayanıklı olduğuna ilişkin; çevre ve şehircilik il müdürlükleri, yapının proje müellifleri ya da yetkili serbest proje büroları veya üniversitelerin ilgili bölümlerince düzenlenen teknik rapor ile teknik raporu düzenleyen inşaat mühendisinin geçerliliği devam eden SİM ve İTB belgeleri 12- İl sağlık müdürlüğünce düzenlenecek olan, binanın ve çevresinin sağlık yönünden uygun olduğuna ilişkin rapor 13- İtfaiye müdürlüğünce düzenlenecek olan binada yangına karşı ilgili mevzuata göre gerekli önlemlerin alındığına ilişkin rapor 	3 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirlen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Hacı Ömer KARTAL
Unvan : Milli Eğitim Müdürü
Adres : İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası
Telefon : 0 (382) 368 40 41
Faks : 0 (382) 213 68 14
E-Posta : aksaraymem@meb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Aksaray Valiliği
İsim : Mustafa TÜRKCAN
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : T.C. Aksaray Valiliği
Telefon : 0 (382) 505 00 01
Faks : 0 (382) 214 07 65
E-Posta : aksaray@icidleri.gov.tr

AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
51	Özel Hizmetçi Eğitim Merkezinin Devredilmesi	1- Dilekçe 2- Noterlikçe düzenlenen yönetmelğe uygun devir sözleşmesi 3- Yeni kurucu/kurucu temsilcisine ait adli sicil beyanı 4- Kira sözleşmesi ve tapu örneği 5- Yenilenen idareci ve öğretmen sözleşmeleri 6- Tüzel kişi ise Ticaret Sicil Gazetesi ana sözleşmesi, tüzük ya da vakıf senedi 7- Kurucu temsilcisinin belirlendiği yönetim kurulu veya genel kurul kararı	3 İŞ GÜNÜ
52	Özel Hizmetçi Eğitim Merkezlerinin Kurucu İsteğiyle Kapatılması	1- Kurucu/kurucu temsilcisinin kapatma yazısı 2- Ruhastname örneği 3- Tüm personele duyuru yazısı 4- Kurumda kayıtlı öğrenci bulunmadığına dair yazılı beyan 5- Ortaklar kurulu kararı 6- İdareci ve personele ait istifâ dilekçeleri	3 İŞ GÜNÜ
53	Özel Hizmetçi Eğitim Merkezlerinin İsim Değişikliği	1- Kurucu/kurucu temsilcisinin yazısı 2- Ortaklar kurulu kararı 3- Markalı isim kullanılacaksa marka tescil belgesi ve isim hakkı sözleşmesi	3 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Hacı Ömer KARTAL
Unvan : Milli Eğitim Müdürü
Adres : İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası
Telefon : 0 (382) 368 40 41
Faks : 0 (382) 213 68 14
E-Posta : aksaraymem@meh.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Aksaray Valiliği
İsim : Mustafa TÜRKCAN
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : T.C. Aksaray Valiliği
Telefon : 0 (382) 505 00 01
Faks : 0 (382) 214 07 65
E-Posta : aksaray@sicilci.gov.tr

AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
54	Özel Hizmetiçi Eğitim Merkezlerinin Kurum Nakli	<ol style="list-style-type: none">1- Kurucu/kurucu temsilcisinin yazısı2- Kira sözleşmesi ve tapu örneği3- 35*50 cm veya A3 ebadında yerleşim planı ve cd (3 adet)4- Kurum açılacak binanın ve çevresinin sağlık yönünden uygun olduğuna ilişkin il veya ilçe ilgili sağlık birimince düzenlenen rapor5- Kurum açılacak binada yangına karşı ilgili mevzuatına göre gerekli önlemlerin alındığına ilişkin İtfaiye müdürlüğünce düzenlenen rapor6- Kurum açılacak binanın sağlam ve dayanıklı olduğuna ilişkin; çevre ve şehirliklik il müdürlükleri, yapının proje müellifleri ya da yetkili serbest proje büroları veya üniversitelerin ilgili bölümlerince düzenlenen teknik rapor ile teknik raporu düzenleyen inşaat mühendisinin geçerliliği devam eden SIM ve İTB belgeleri7- Mevcut binadaki araç ve gereci yeni binaya taşıyacağına ve eksik araç ve gereci tamamlayacağına ilişkin kurucunun yazılı beyanı	3 İŞ GÜNÜ
55	Özel Hizmetiçi Eğitim Merkezlerinin Dönüşümü	<ol style="list-style-type: none">1- Kurucu/kurucu temsilcisinin kurumun dönüştürmesine ilişkin yazısı2- Kurum ruhsatı örneği3- Kurumda kayıtlı öğrenci bulunmadığına ilişkin yazılı beyan4- İdareci ve personel istifası dilekçeleri5- Dönüştürülecek kurum ile ilgili kurum açmada istenilen belgeler	3 İŞ GÜNÜ

İlk Müracaat Yeri : Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Hacı Ömer KARTAL
Unvan : Milli Eğitim Müdürü
Adres : İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası
Telefon : 0 (382) 368 40 41
Faks : 0 (382) 213 68 14
E-Posta : aksaraymem@meh.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Aksaray Valiliği
İsim : Mustafa TURKCAN
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : T.C. Aksaray Valiliği
Telefon : 0 (382) 505 00 01
Faks : 0 (382) 214 07 65
E-Posta : aksaray@sicileri.gov.tr

AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
56	Özel Hizmetçi Eğitim Merkezlerinde Yerleşim Planı ve Kontenjan Değişikliği İsteği	<ol style="list-style-type: none"> 1- Yapılacak değişiklikleri gösterir ayrıntılı kurucu-kurucu temsilcisi dilekçesi 2- Kurumun son yerleşimini gösteren 35x50 cm veya A3 ebadında yerleşim planı ve cd (3 adet) 3- Eski yerleşim planı (1 adet) 4- Ruhsatname örneği 5- Kurum açılacak binanın sağlam ve dayanıklı olduğuna ilişkin; çevre ve şehircilik il müdürükleri, yapının proje müellifleri ya da yetkili serbest proje büroları veya üniversitelerin ilgili bölümlerince düzenlenen teknik rapor ile teknik raporu düzenleyen inşaat mühendisinin geçerliliği devam eden SİM ve İTB belgeleri 6- İl sağlık müdürlüğünce düzenlenecek olan, binanın ve çevresinin sağlık yönünden uygun olduğuna ilişkin rapor 7- İtfaiye müdürlüğünce düzenlenecek olan binada yangına karşı ilgili mevzuata göre gerekli önlemlerin alındığına ilişkin rapor 	3 İŞ GÜNÜ
57	Özel Hizmetçi Eğitim Merkezlerinde Kurucu Temsilcisi Değişikliği	<ol style="list-style-type: none"> 1- Kurucu temsilcisi değişikliğine ilişkin kurucu temsilcisinin dilekçesi 2- Kurucu temsilcisi belirlendiğine ilişkin yönetim kurulu veya genel kurul kararı 3- Yeni kurucu temsilcisine ait adli sicil beyanı 	3 İŞ GÜNÜ
58	Özel Hizmetçi Eğitim Merkezlerinde Program İlavesi Yapılması	<ol style="list-style-type: none"> 1- Kurucu/kurucu temsilcisinin dilekçesi 2- Kurumun son yerleşimini gösteren 35x50 cm veya A3 ebadında yerleşim planı ve cd (3 adet) 3- İlave edilecek program ile programın onaylandığı Talim ve Terbiye Kurulu Kararı 4- Bölüm ve araç-gereç listesi 5- Eğitim personeli çalışma izin tekliflerinin yapılacağına dair beyan 	3 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	:	MİLLİ Eğitim Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	:	Aksaray Valiliği
İsim	:	Hacı Ömer KARTAL	İsim	:	Mustafa TÜRKCAN
Unvan	:	MİLLİ Eğitim Müdürü	Unvan	:	Vali Yardımcısı
Adres	:	İl Millî Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası	Adres	:	T.C. Aksaray Valiliği
Telefon	:	0 (382) 368 40 41	Telefon	:	0 (382) 505 00 01
Faks	:	0 (382) 213 68 14	Faks	:	0 (382) 214 07 65
E-Posta	:	aksarayem@meh.gov.tr	E-Posta	:	aksaray@cikdri.gov.tr

AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
59	Özel Hizmetçi Eğitim Merkezlerinde Görevlendirilecek Yönetici Teklifi Yapılması	1- Resmi yazı 2- İş sözleşmesi 3- Adli sicil beyanı 4- Diploma veya diploma yerine geçecek belgenin aslı ya da milli eğitim müdürlüğünce onaylı örneği 5- Daha önce resmî veya özel öğretim kurumlarında eğitim personeli olarak çalışmış olanlardan en son görev yerinden ayrılışını gösterir belge	3 İŞ GÜNÜ
60	Özel Hizmetçi Eğitim Merkezlerinde Görevlendirilecek Eğitim Personeli Teklifi Yapılması	1- Resmi yazı 2- İş sözleşmesi 3- Adli sicil beyanı 4- Diploma veya diploma yerine geçecek belgenin aslı ya da milli eğitim müdürlüğünce onaylı örneği 5- Daha önce resmî veya özel öğretim kurumlarında eğitim personeli olarak çalışmış olanlardan en son görev yerinden ayrılışını gösterir belge 6- Sertifikasının aslı veya milli eğitim müdürlüğünce onaylı örneği	3 İŞ GÜNÜ
61	Özel Hizmetçi Eğitim Merkezlerinde Görevlendirilecek Kadrolu Eğitim Personeli Teklifi Yapılması	1- Resmi yazı 2- İş sözleşmesi 3- Adli sicil beyanı 4- Diploma veya diploma yerine geçecek belgenin aslı ya da milli eğitim müdürlüğünce onaylı örneği 5- Daha önce resmî veya özel öğretim kurumlarında eğitim personeli olarak çalışmış olanlardan en son görev yerinden ayrılışını gösterir belge 6- Sertifikasının aslı veya milli eğitim müdürlüğünce onaylı örneği 7- Çalıştığı kurum tarafından verilen muvafakat belgesi	3 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Hacı Ömer KARTAL
Unvan : Milli Eğitim Müdürü
Adres : İl Millî Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası
Telefon : 0 (382) 368 40 41
Faks : 0 (382) 213 68 14
E-Posta : aksaraymem@meb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Aksaray Valiliği
İsim : Mustafa TÜRKCAN
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : T.C. Aksaray Valiliği
Telefon : 0 (382) 505 00 01
Faks : 0 (382) 214 07 65
E-Posta : aksaray@kildevi.gov.tr

AKSARAY IL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
62	Özel Öğrenci Kişisel Gelişim Kursunun Devredilmesi	1- Dilekçe 2- Noterlik tarafından düzenlenen devir sözleşmesi 3- Yeni kurucu/kurucu temsilcisine ait adli sicil beyanı 4- Kira sözleşmesi ve tapu örneği 5- Tüzel kişi ise Ticaret Sicil Gazetesi ana sözleşmesi, tüzük ya da vakıf senedi 6- Kurucu temsilcisinin belirlendiği yönetim kurulu kararı 7- Yenilenen idareci ve personel sözleşmeleri	3 İŞ GÜNÜ
63	Özel Öğrenci Kişisel Gelişim Kursunun Kurucu İsteğiyle Kapatılması	1- Kurucu/kurucu temsilcisinin dilekçesi 2- Ruhsatname örneği 3- Ortaklar kurulu kararı 4- Tüm personele duyuru yazısı 5- İdareci ve personele ait istifa dilekçeleri 6- Öğrenci kaydı bulunmadığına dair beyan	3 İŞ GÜNÜ
64	Özel Öğrenci Kişisel Gelişim Kursunun İsim Değişikliği	1- Kurucu/kurucu temsilcisinin dilekçesi 2- Ortaklar kurulu kararı 3- Dergi ismi kullanılacak ise dergi örneği, markalı isim kullanılacaksa marka tescil belgesi ile isim hakkı sözleşmesi	3 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Hacı Ömer KARTAL
Unvan : Milli Eğitim Müdürü
Adres : İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Vailik 3 Nolu Hizmet Binası
Telefon : 0 (382) 368 40 41
Faks : 0 (382) 213 68 14
E-Posta : aksarayem@meh.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Aksaray Valiliği
İsim : Mustafa TÜRKCAN
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : T.C. Aksaray Valiliği
Telefon : 0 (382) 505 00 01
Faks : 0 (382) 214 07 65
E-Posta : aksaray@kilise.gov.tr

**AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
65	Özel Öğrenci Kişisel Gelişim Kursunun Kurum Nakli	1- Kurucu/kurucu temsilcisinin dilekçesi 2- Kira sözleşmesi ve tapu örneği 3- 35*50 veya A3 ebadında yerleşim planı ve cd (3 adet) 4- Kurum açılacak binanın ve çevresinin sağlık yönünden uygun olduğuna ilişkin il veya ilçe ilgili sağlık birimince düzenlenen rapor 5- Kurum açılacak binada yangına karşı ilgili mevzuatına göre gerekli önlemlerin alındığına ilişkin İtfaiye müdürlüğünce düzenlenen rapor 6- Kurum açılacak binanın sağlam ve dayanıklı olduğuna ilişkin; çevre ve şehircilik il müdürlükleri, yapının proje müellifleri ya da yetkili serbest proje büroları veya üniversitelerin ilgili bölümlerince düzenlenen teknik rapor ile teknik raporu düzenleyen inşaat 7- Mevcut binadaki araç ve gereci yeni binaya taşıyacağına ve eksik araç ve gereci tamamlayacağına ilişkin kurucunun yazılı beyanı	3 İŞ GÜNÜ
66	Özel Öğrenci Kişisel Gelişim Kursunun Dönüşümü	1- Kurucu/kurucu temsilcisinin kurumunu dönüştürmesine ilişkin yazı 2- Kurum bilgileri örneği 3- Özel motorlu taşıtlar sürücülerini kursunda programlara kursiyer kaydı olmadığına dair beyan 4- İdareci ve personel istifa dilekçeleri 5- Dönüştürülecek kurum ile ilgili kurum aşamada istenilen belgeler	3 İŞ GÜNÜ
67	Özel Öğrenci Kişisel Gelişim Kursunun Yerleşim Planı ve Kontenjan Değişikliği İsteği	1- Yapılacak değişiklikleri gösterir ayrıntılı kurucu/kurucu temsilcisi dilekçesi 2- Kurumun son yerleşimini gösteren 35x50 cm veya A3 ebadında yerleşim planı ve cd (3 adet) 3- Eski yerleşim planı (1 adet) 4- Ruhsatname örneği 5- Kurum açılacak binanın sağlam ve dayanıklı olduğuna ilişkin; çevre ve şehircilik il müdürlükleri, yapının proje müellifleri ya da yetkili serbest proje büroları veya üniversitelerin ilgili bölümlerince düzenlenen teknik rapor ile teknik raporu düzenleyen inşaat mühendisinin geçerliliği devam eden SİM ve İTB belgeleri 6- İl sağlık müdürlüğünce düzenlenecek olan, binanın ve çevresinin sağlık yönünden uygun olduğuna ilişkin rapor 7- İtfaiye müdürlüğünce düzenlenecek olan binada yangına karşı ilgili mevzuata göre gerekli önlemlerin alındığına ilişkin rapor	3 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :	Milli Eğitim Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri :	Aksaray Valiliği
İsim :	Hacı Ömer KARTAL	İsim :	Mustafa TÜRKCAN
Unvan :	Milli Eğitim Müdürü	Unvan :	Vali Yardımcısı
Adres :	İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası	Adres :	T.C. Aksaray Valiliği
Telefon :	0 (382) 368 40 41	Telefon :	0 (382) 505 00 01
Faks :	0 (382) 213 68 14	Faks :	0 (382) 214 07 65
E-Posta :	aksaraymem@meh.gov.tr	E-Posta :	aksaray@kilisleri.gov.tr

**AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
68	Özel Öğrenci Kişisel Gelişim Kursunun Kurucu Temsilcisi Değişikliği	1- Kurucu temsilcisi değişikliğine ilişkin kurucu temsilcisinin dilekçesi 2- Yönetim kurulu kararı 3- Yeni kurucu temsilcisine ait adli sicil beyanı	3 İŞ GÜNÜ
69	Özel Öğrenci Kişisel Gelişim Kurslarının Program İlavesi Yapma	1- Kurucu/Kurucu temsilcisinin dilekçesi 2- Kurumun son yerleşimini gösteren 35x50 cm veya A3 ebadında yerleşim planı ve cd (3 adet) 3- İlave edilecek program ile programın onaylandığı Talim ve Terbiye Kurulu Kararı 4- Bölüm ve araç-gereç listesi 5- Eğitim personeli çalışma izin tekliflerinin yapılacağına dair beyan	3 İŞ GÜNÜ
70	Özel Öğrenci Kişisel Gelişim Kurslarında Görevlendirilecek Yönetici Teklifi Yapılması	1- Resmi yazı 2- İş sözleşmesi 3- Adli sicil beyanı 4- Diploma veya diploma yerine geçen belgenin aslı ya da milli eğitim müdürlüğünce onaylı örneği 5- Daha önce resmi veya özel öğretim kurumlarında eğitim personeli olarak çalışmış olanlardan en son görev yerinden ayrılışını gösterir belge	3 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :	Milli Eğitim Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri :	Aksaray Valiliği
İsim :	Hacı Ömer KARTAL	İsim :	Mustafa TÜRKCAN
Unvan :	Milli Eğitim Müdürü	Unvan :	Vali Yardımcısı
Adres :	İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası	Adres :	T.C. Aksaray Valiliği
Telefon :	0 (382) 368 40 41	Telefon :	0 (382) 505 00 01
Faks :	0 (382) 213 68 14	Faks :	0 (382) 214 07 65
E-Posta :	aksaraymem@meh.gov.tr	E-Posta :	aksaray@kilisleri.gov.tr

AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
71	Özel Öğrenci Kişisel Gelişim Kurslarında Görevlendirilecek Eğitim Personeli Teklifi Yapılması	1- Resmi yazı 2- İş sözleşmesi 3- Adli sicil beyanı 4- Diploma veya diploma yerine geçen belgenin aslı veya milli eğitim müdürlüğünce onaylı örneği 5- Varsa pedagojik formasyon belgesinin aslı veya milli eğitim müdürlüğünce onaylı örneği 6- Daha önce resmî veya özel öğretim kurumlarında eğitim personeli olarak çalışmış olanlardan en son görev yerinden ayrılışını	3 İŞ GÜNÜ
72	Özel Öğrenci Kişisel Gelişim Kurslarında Görevlendirilecek Ders Saat Ücretli Eğitim Personeli Teklifi Yapılması	1- Resmi yazı 2- İş sözleşmesi 3- Çalışmakta olduğu kurumca verilecek muvafakat belgesi 4- Adli sicil beyanı 5- Diploma veya diploma yerine geçen belgenin aslı veya milli eğitim müdürlüğünce onaylı örneği 6- Varsa pedagojik formasyon belgesinin aslı veya milli eğitim müdürlüğünce onaylı örneği	3 İŞ GÜNÜ
73	Özel Öğrenci Kişisel Gelişim Kurslarında Görevlendirilecek Diğer Personel Teklifi Yapılması	1- Resmi yazı 2- İş sözleşmesi 3- Adli sicil beyanı 4- Diploma veya diploma yerine geçecek belgenin aslı ya da milli eğitim müdürlüğünce onaylı örneği	3 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Hacı Ömer KARTAL
Unvan : Milli Eğitim Müdürü
Adres : İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası
Telefon : 0 (382) 368 40 41
Faks : 0 (382) 213 68 14
E-Posta : aksarayem@meb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Aksaray Valiliği
İsim : Mustafa TÜRKCAN
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : T.C. Aksaray Valiliği
Telefon : 0 (382) 505 00 01
Faks : 0 (382) 214 07 65
E-Posta : aksaray@cikdri.gov.tr

**AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
74	Özel Yurt Açma	<ol style="list-style-type: none"> Müracaat dilekçesi Kurucu özel hukuk tüzel kişisi ise; <ol style="list-style-type: none"> Şirket ve benzerleri için Ticaret Sicili Gazetesinde yayımlanmış veya kurumca tasdikli şirket sözleşmesi ile kurucu temsilcisi olduğunu belirten yetki belgesi Diğer özel hukuk tüzel kişileri için yönetim kurulu veya yetkili organının kurucu temsilcisi olarak seçtiği gerçek kişi gösteren karar örneği ve kurucu temsilcisinin adli sicil beyanı Özel hukuk tüzel kişiliğinin tüzük, kuruluş senedi veya sözleşmesinde yurt açmaya ilişkin hükümün bulunması ile buna ilişkin belge Kurucu gerçek kişi ise; <ol style="list-style-type: none"> Türkiye Cumhuriyeti kimlik numarası Adli sicil beyanı Yurdun faaliyete göstereceği bina kurucuya ait ise malik olduğuna dair beyan Binanın kiralık olması halinde en az bir yıllık kiracı olduğuna dair beyan Kurucu, bina üzerinde intifa hakkına sahip ise intifa hakkına sahip olduğuna dair beyan Tapu sicilinde mesken olarak kayıtlı bir ana gayrimenkulün bağımsız bölümlerinde yurt açılacak ise 634 sayılı Kat Mülkiyeti Kanununa göre kat malikleri kurulu tarafından yurt açılabilmesi için oy birliğiyle verilen kararın bir örneği veya her bir kat malikinden veyahut vekillerinden ayrı ayrı alınan muvafakat belgesi Yapı kullanma izin belgesinde kullanılan amacı yurt olan binalar haricindeki binalar için, depreme ilişkin mevzuata uygun olduğuna dair belge Binanın sağlığı olumsuz yönde etkileyen endüstriyel kuruluşlardan uzak olduğunu belirten yetkili kuruluştan alınan belge Yetkili kuruluştan alınan, binanın depreme dayanıklılığını gösteren belge Yetkili kuruluştan alınan, yapı kullanma izni belgesi Binanın her katı için ayrı ayrı düzenlenmiş üç adet yerleşim planı Yetkili kuruluştan alınan, binanın yangına karşı yeterli güvenliğe sahip olduğuna dair rapor 	3 İŞ GÜNÜ
75	Özel Öğrenci Yurdunun Faaliyete Ara Vermesi	<ol style="list-style-type: none"> Kurucu temsilcisinin dilekçesi Yönetim kurulu kararı Tüm personele duyuru yazısı Öğrenci kaydı yapıp yapılmadığına ilişkin yazı 	3 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	: Milli Eğitim Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	: Aksaray Valiliği
İsim	: Hacı Ömer KARTAL	İsim	: Mustafa TÜRKCAN
Unvan	: Milli Eğitim Müdürü	Unvan	: Vali Yardımcısı
Adres	: İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası	Adres	: T.C. Aksaray Valiliği
Telefon	: 0 (382) 368 40 41	Telefon	: 0 (382) 505 00 01
Faks	: 0 (382) 213 68 14	Faks	: 0 (382) 214 07 65
E-Posta	: aksaraymem@meb.gov.tr	E-Posta	: aksaray@icikileri.gov.tr

**AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
76	Özel Öğrenci Yurdunun Tekrar Faaliyete Başlaması	<ol style="list-style-type: none"> Kurucu temsilcisinin dilekçesi Yönetim kurulu kararı 	3 İŞ GÜNÜ
77	Özel Öğrenci Yurtlarında Personel Görevlendirme Teklifi	<ol style="list-style-type: none"> Resmi yazı Diploma veya diploma yerine geçen belgenin aslı ya da milli eğitim müdürlüğünce onaylı örneği Sağlık Raporu Adli sicil beyanı İş sözleşmesi Sosyal Güvenlik Kurumundan alınan sigorta belgesi 	3 İŞ GÜNÜ
78	Özel ÖğrenciYurtlarında Yönetici Görevlendirme Teklifi	<ol style="list-style-type: none"> Resmi yazı Diploma veya diploma yerine geçen belgenin aslı ya da milli eğitim müdürlüğünce onaylı örneği Sağlık raporu Adli sicil beyanı İş sözleşmesi Sosyal Güvenlik Kurumundan alınan sigorta işe giriş bildirgesi 	3 İŞ GÜNÜ
79	Özel Öğrenci Yurtlarının İsim Değişikliği	<ol style="list-style-type: none"> Kurucu/Kurucu temsilcisinin dilekçesi Yönetim kurulu kararı 	3 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	: Milli Eğitim Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	: Aksaray Valiliği
İsim	: Hacı Ömer KARTAL	İsim	: Mustafa TÜRKCAN
Unvan	: Milli Eğitim Müdürü	Unvan	: Vali Yardımcısı
Adres	: İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası	Adres	: T.C. Aksaray Valiliği
Telefon	: 0 (382) 368 40 41	Telefon	: 0 (382) 505 00 01
Faks	: 0 (382) 213 68 14	Faks	: 0 (382) 214 07 65
E-Posta	: aksaraymem@meb.gov.tr	E-Posta	: aksaray@icikileri.gov.tr

AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
80	Özel Öğrenci Yurtlarında Kurum Nakli	<ol style="list-style-type: none">1- Kurucu/kurucu temsilcisinin dilekçesi2- Kira sözleşmesi ve tapu örneği,3- 35'50 veya A3 boyutunda yerleşim planı ve cd (3 adet)4- Kurum açılacak binanın ve çevresinin sağlık yönünden uygun olduğuna ilişkin il veya ilçe ilgili sağlık birimince düzenlenen rapor5- Yetkili kuruluştan alınan, binanın depreme dayanıklılığını gösteren belge6- Kurum açılacak binada yangına karşı ilgili mevzuatına göre gerekli önlemlerin alındığına ilişkin İtfaiye müdürlüğünce düzenlenen rapor7- Tapu sicilinde mesken olarak kayıtlı bir ana gayrimenkulün bağımsız bölümlerinde yurt açılacak ise 634 sayılı Kat Mülkiyeti Kanununa göre kat malikleri kurulu tarafından yurt açılabilmesi için oy birliğiyle verilen kararın bir örneği veya her bir kat malikinden veyahut vekillerinden ayrı ayrı alınan muvafakat belgesi	3 İŞ GÜNÜ
81	Özel Öğrenci Yurdunun Devredilmesi	<ol style="list-style-type: none">1- Kurucu/kurucu temsilcisinin dilekçesi2- Noter tarafından düzenlenen devir sözleşmesi3- Yeni kurucuya ait adli sicil beyanı4- Kira sözleşmesi ve tapu örneği5- Tüzel kişi ise Ticaret Sicil Gazetesinde yayımlanan Ana Sözleşme, tüzük ya da vakıf senedi6- Kurucu temsilcisinin belirlediği yönetim kurulu kararı7- Kurucuya ait renkli vesikalık fotoğraf (2 adet)8- Diploma veya diploma yerine geçecek belgenin aslı ya da milli eğitim müdürlüğünce onaylı örneği	3 İŞ GÜNÜ
82	Özel Öğrenci Yurdunda Kurucu Temsilcisi Değişikliği	<ol style="list-style-type: none">1- Kurucu değişikliğine ilişkin yazı2- Kurucu temsilcisi değişikliğine ait yönetim kurulu kararı3- Yeni kurucu temsilcisine ait adli sicil beyanı4- Renkli vesikalık fotoğraf (2 adet)5- Diploma veya diploma yerine geçecek belgenin aslı ya da milli eğitim müdürlüğünce onaylı örneği	3 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirlen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Hacı Ömer KARTAL
Unvan : Milli Eğitim Müdürü
Adres : İl Millî Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası
Telefon : 0 (382) 368 40 41
Faks : 0 (382) 213 68 14
E-Posta : aksarayem@meh.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Aksaray Valiliği
İsim : Mustafa TÜRKCAN
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : T.C. Aksaray Valiliği
Telefon : 0 (382) 505 00 01
Faks : 0 (382) 214 07 65
E-Posta : aksaray@kildevi.gov.tr

**AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
83	Özel Öğrenci Yurtlarında Yerleşim Planı ve Kontenjan Değişikliği Teklifi	1- Kurucu/kurucu temsilcisine ait ayrıntılı yazı 2- Kurumun son yerleşimini gösteren 35x50 cm veya A3 ebadında yerleşim planı ve cd (3 adet) 3- Eski yerleşim planı (1 adet) 4- Yetkili kuruluştan alınan, binanın depreme dayanıklılığını gösteren belge	3 İŞ GÜNÜ
84	Özel Öğrenci Yurdunun Kapatılması	1- Kurucu/kurucu temsilcisinin dilekçesi 2- Ortaklar Kurulu Kararı 3- Tüm personele duyuru yazısı 4- Personel istifa dilekçeleri 5- Öğrenci kaydı bulunmadığına ilişkin yazı	3 İŞ GÜNÜ
85	Özel Okul ve Özel Eğitim Okulu Açılması	1- Başvuru formu 2- Kurucu/kurucu temsilcisine ait yazılı adli sicil beyanı 3- Kurucu tüzel kişi ise Ticaret Sicil Gazetesi ana sözleşme, tüzük ya da vakıf senedi 4- Kurucu temsilcisi yönetim kurulu kararı 5- 35'50 veya A3 ebadında yerleşim planı ve cd (3 adet) 6- Kurum Yönetmeliği farklı yönetmelik söz konusu ise yönetmelik ve CD 7- Kira sözleşmesi ve tapu örneği 8- Yönetici çalışma izin teklifi 9- Öğretime başlamadan önce gerekli tüm personelin atamasının yapılacağına dair kurucunun yazılı beyanı 10- Kurum açılacak binanın sağlam ve dayanıklı olduğuna ilişkin; çevre ve şehirclilik il müdürlükleri, yapının proje müellifleri ya da yetkili serbest proje büroları veya üniversitelerin ilgili bölümlerince düzenlenen teknik rapor ile teknik raporu düzenleyen inşaat mühendisinin geçerliliği devam eden SİM ve İTB belgeleri 11- İl sağlık müdürlüğünce düzenlenecek olan, binanın ve çevresinin sağlık yönünden uygun olduğuna ilişkin rapor 12- İfaya müdürlüğünce düzenlenecek olan binada yangına karşı ilgili mevzuata göre gerekli önlemlerin alındığına ilişkin rapor 13- 492 sayılı Harçlar Kanunu gereği ruhsatları harca tâbi kurum açacaklar için harç yatırıldığına dair onaylı belge	3 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirlen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	: Milli Eğitim Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	: Aksaray Valiliği
İsim	: Hacı Ömer KARTAL	İsim	: Mustafa TÜRKCAN
Unvan	: Milli Eğitim Müdürü	Unvan	: Vali Yardımcısı
Adres	: İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası	Adres	: T.C. Aksaray Valiliği
Telefon	: 0 (382) 368 40 41	Telefon	: 0 (382) 505 00 01
Faks	: 0 (382) 213 68 14	Faks	: 0 (382) 214 07 65
E-Posta	: aksaraynem@meh.gov.tr	E-Posta	: aksaray@icidleri.gov.tr

**AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
86	Özel Okul ve Özel Eğitim Okulunun Devredilmesi	1- Dilekçe 2- Notalıkçe düzenlenen yönetmeliğe uygun devir sözleşmesi 3- Yeni kurucu/kurucu temsilcisine ait adli sicil beyanı 4- Kurucu tüzel kişi ise Ticaret Sicil Gazetesi ana sözleşme, tüzük ya da vakıf senedi 5- Kurucu temsilcisi yönetim kurulu kararı 6- Kira sözleşmesi ve tapu örneği 7- Yenilenen idareci ve personel sözleşmeleri	3 İŞ GÜNÜ
87	Özel Okul ve Özel Eğitim Okulunun İsim Değişikliği	1- Kurucu/kurucu temsilcisinin dilekçesi 2- Ortaklar kurulu kararı 3- Dergi ismi kullanılacak ise dergi örneği, markalı isim kullanılacaksa marka tescil belgesi ile isim hakkı sözleşmesi	3 İŞ GÜNÜ
88	Özel Okul ve Özel Eğitim Okulunun Kurucu İsteğiyle Kapatılması	1- Kurucu/kurucu temsilcisinin dilekçesi 2- Ortaklar Kurulu Kararı 3- Tüm personele duyuru yazısı 4- İdareci ve personele ait istifa dilekçeleri 5- Öğrenci kaydı bulunmadığına ilişkin yazı	3 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirlen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	: Milli Eğitim Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	: Aksaray Valiliği
İsim	: Hacı Ömer KARTAL	İsim	: Mustafa TÜRKCAN
Unvan	: Milli Eğitim Müdürü	Unvan	: Vali Yardımcısı
Adres	: İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası	Adres	: T.C. Aksaray Valiliği
Telefon	: 0 (382) 368 40 41	Telefon	: 0 (382) 505 00 01
Faks	: 0 (382) 213 68 14	Faks	: 0 (382) 214 07 65
E-Posta	: aksaraynem@meh.gov.tr	E-Posta	: aksaray@icidleri.gov.tr

AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
89	Özel Okul ve Özel Eğitim Okulunun Kurum Nakli	<ol style="list-style-type: none">1- Kurucu/kurucu temsilcisine ait yazı2- Kıra sözleşmesi ve tapu örneği3- 35'50 veya A3 ebadında yerleşim planı ve cd (3 adet)4- Kurum açılacak binanın sağlam ve dayanıklı olduğuna ilişkin; çevre ve şehirclik il müdürlükleri, yapının proje müellifleri ya da yetkili serbest proje büroları veya üniversitelerin ilgili bölümlerince düzenlenen teknik rapor ile teknik raporu düzenleyen inşaat mühendisinin geçerliliği devam eden SİM ve İTB belgeleri5- İl sağlık müdürlüğünce düzenlenecek olan, binanın ve çevresinin sağlık yönünden uygun olduğuna ilişkin rapor6- İtfaiye müdürlüğünce düzenlenecek olan binada yangına karşı ilgili mevzuata göre gerekli önlemlerin alındığına ilişkin rapor7- Mevcut binadaki araç ve gereci yeni binaya taşıyacağına ve eksik araç ve gereci tamamlayacağına ilişkin kurucunun yazılı beyanı	3 İŞ GÜNÜ
90	Özel Okul ve Özel Eğitim Okulunun Yerleşim Planı ve Kontenjan Değişikliği İsteği	<ol style="list-style-type: none">1- Kurucu temsilcisi dilekçesi2- Kurumun son yerleşimini gösteren 35x50 cm veya A3 ebadında yerleşim planı ve cd (3 adet)3- Eski yerleşim planı (1 adet)4- Ruhsatname örneği5- Kurum açılacak binanın sağlam ve dayanıklı olduğuna ilişkin; çevre ve şehirclik il müdürlükleri, yapının proje müellifleri ya da yetkili serbest proje büroları veya üniversitelerin ilgili bölümlerince düzenlenen teknik rapor ile teknik raporu düzenleyen inşaat mühendisinin geçerliliği devam eden SİM ve İTB belgeleri6- İl sağlık müdürlüğünce düzenlenecek olan, binanın ve çevresinin sağlık yönünden uygun olduğuna ilişkin rapor7- İtfaiye müdürlüğünce düzenlenecek olan binada yangına karşı ilgili mevzuata göre gerekli önlemlerin alındığına ilişkin rapor	3 İŞ GÜNÜ
91	Özel Okul ve Özel Eğitim Okulunda Kurucu Temsilcisi Değişikliği	<ol style="list-style-type: none">1- Kurucu temsilcisi değişikliği isteğine ilişkin yazı2- Kurucu temsilcisi olarak yetkilendirildiğine ilişkin yönetim kurulu veya genel kurul kararı3- Yeni kurucu temsilcisine ait yazılı adli sicil beyanı	3 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirlen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Hacı Ömer KARTAL
Unvan : Milli Eğitim Müdürü
Adres : İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası
Telefon : 0 (382) 368 40 41
Faks : 0 (382) 213 68 14
E-Posta : aksaraymen@meb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Aksaray Valiliği
İsim : Mustafa TÜRKCAN
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : T.C. Aksaray Valiliği
Telefon : 0 (382) 505 00 01
Faks : 0 (382) 214 07 65
E-Posta : aksaray@sisleri.gov.tr

AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
92	Özel Okul ve Özel Eğitim Okulunda Görevlendirilecek Eğitim Personelinin Görevlendirilmesi	1- Resmi yazı 2- İş sözleşmesi 3- Adli sicil beyanı 4- Diploma veya diploma yerine geçecek belgenin aslı ya da milli eğitim müdürlüğünce onaylı örneği 5- Daha önce başka bir resmi veya özel öğretim kurumunda çalışmış olanlardan görevden ayrılma belgeleri	3 İŞ GÜNÜ
93	Özel Okul ve Özel Eğitim Okulunda Görevlendirilecek Ders Saati Ücretli Eğitim Personelinin Görevlendirilmesi	1- Resmi yazı 2- İş sözleşmesi 3- Adli sicil beyanı 4- Diploma veya diploma yerine geçecek belgenin aslı ya da milli eğitim müdürlüğünce onaylı örneği 5- Daha önce başka bir resmi veya özel öğretim kurumunda çalışmış olanlardan görevden ayrılma belgeleri 6- Çalıştıkları kurumdaki alınan girdikleri ders saatini gösteren muvafakat belgesi	3 İŞ GÜNÜ
94	Özel Okul ve Özel Eğitim Okulunda Görevlendirilecek Yönetici Teklifi	1- Resmi yazı 2- İş sözleşmesi 3- Adli sicil beyanı 4- Diploma veya diploma yerine geçecek belgenin aslı ya da milli eğitim müdürlüğünce onaylı örneği 5- Daha önce başka bir resmi veya özel öğretim kurumunda çalışmış olanlardan görevden ayrılma belgeleri	3 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Hacı Ömer KARTAL
Unvan : Milli Eğitim Müdürü
Adres : İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası
Telefon : 0 (382) 368 40 41
Faks : 0 (382) 213 68 14
E-Posta : aksarayem@meh.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Aksaray Valiliği
İsim : Mustafa TÜRKCAN
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : T.C. Aksaray Valiliği
Telefon : 0 (382) 505 00 01
Faks : 0 (382) 214 07 65
E-Posta : aksaray@kilise.gov.tr

AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
95	Özel Okul ve Özel Eğitim Okulunda Görevlendirilecek Diğer Personel Teklifi	1- Resmî yazı 2- İş sözleşmesi 3- Diploma veya diploma yerine geçecek olan belgenin aslı ya da millî eğitim müdürlüğünce onaylı örneği 4- Adli sicil beyanı	3 İŞ GÜNÜ
96	Özel Okul ve Özel Eğitim Okulunun Dönüşümü	1- Kurucu/kurucu temsilcisinin kurumun dönüştürmesine ilişkin yazısı 2- Kurum bilgileri örneği 3- Kurumda kayıtlı öğrenci olmadığına dair yazı 4- İdareci ve personel istifâ dilekçeleri 5- Dönüştürülecek kurum ile ilgili kurum açmada istenilen belgeler	3 İŞ GÜNÜ
97	Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi Açılması	1- Başvuru formu 2- Kurucu/kurucu temsilcisine ait yazılı adli sicil beyanı 3- Kurucu tüzel kişi ise Ticaret Sicil Gazetesi ana sözleşme, tüzük ya da vakıf senedi 4- Kurucu temsilcisi yetkilendirmesine ilişkin yönetim kurulu veya genel kurul kararı 5- 35'50 veya A3 ebadında yerleşim planı ve od (3 adet) 6- Uygulanacak programlara ait Talim ve Terbiye Kurulu kararı tarih ve sayısı 7- Kıra sözleşmesi ve tapu örneği 8- Yönetici çalışma izin teklifi 9- Öğretme başlamadan önce gerekli tüm personelin atamasının yapılacağına dair kurucunun yazılı beyanı 10- Kurum açılacak binanın sağlam ve dayanıklı olduğuna ilişkin; çevre ve şehirclik il müdürlükleri, yapının proje müellifleri ya da yetkili serbest proje büroları veya üniversitelerin ilgili bölümlerince düzenlenen teknik rapor ile teknik raporu düzenleyen inşaat mühendisinin geçerliliği devam eden SİM ve İTB belgeleri 11- İl sağlık müdürlüğünce düzenlenecek olan, binanın ve çevresinin sağlık yönünden uygun olduğuna ilişkin rapor 12- İtfaiye müdürlüğünce düzenlenecek olan binada yangına karşı ilgili mevzuata göre gerekli önlemlerin alındığına ilişkin rapor	3 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirlen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Hacı Ömer KARTAL
Unvan : Milli Eğitim Müdürü
Adres : İl Millî Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası
Telefon : 0 (382) 368 40 41
Faks : 0 (382) 213 68 14
E-Posta : aksarayem@meb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Aksaray Valiliği
İsim : Mustafa TÜRKCAN
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : T.C. Aksaray Valiliği
Telefon : 0 (382) 505 00 01
Faks : 0 (382) 214 07 65
E-Posta : aksaray@kilimleri.gov.tr

AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
98	Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezinin Devredilmesi	1- Dilekçe 2- Noterlik tarafından düzenlenen yönetmeliğe uygun devir sözleşmesi 3- Yeni kurucuya ait yazılı adli sicil beyanı 4- Kıra sözleşmesi ve tapu örneği 5- Tüzel kişi ise Ticaret Sicil Gazetesi ana sözleşmesi, tüzük ya da vakıf senedi, 6- Kurucu temsilcisinin belirlendiği yönetim kurulu veya genel kurul kararı 7- Yenilenen idareci ve personel sözleşmeleri	3 İŞ GÜNÜ
99	Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezinin Program İlavesi veya İptali	1- Kurucu/kurucu temsilcisinin dilekçesi, 2- Kurumun son yerleşimini gösteren 35x50 cm veya A3 ebadında yerleşim planı ve cd (3 adet) 3- İlave edilecek programın onaylandığı Talim Terbiye Kurulu kararı tarih ve sayısı 4- Gereç listesi 5- Eğitim personeli çalışma izin tekliflerinin yapılacağına dair beyan	3 İŞ GÜNÜ
100	Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezinin İsim Değişikliği	1- Kurucu/kurucu temsilcisinin dilekçesi 2- Ortaklar kurulu kararı 3- İsim kullanılacaksa marka tescil belgesi ile isim hakkı sözleşmesi	3 İŞ GÜNÜ
101	Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezinin Kurucu İsteğiyle Kapatılması	1- Kurucu/kurucu temsilcisinin dilekçesi 2- Ruhsatname örneği 3- Ortaklar kurulu kararı 4- Tüm personele duyuru yazısı 5- İdareci ve personele ait istifâ dilekçeleri 6- Öğrenci kaydı bulunmadığına dair beyan	3 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirlenen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Hacı Ömer KARTAL
Unvan : Milli Eğitim Müdürü
Adres : İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası
Telefon : 0 (382) 368 40 41
Faks : 0 (382) 213 68 14
E-Posta : aksaraymem@meh.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Aksaray Valiliği
İsim : Mustafa TÜRKCAN
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : T.C. Aksaray Valiliği
Telefon : 0 (382) 505 00 01
Faks : 0 (382) 214 07 65
E-Posta : aksaray@icidkri.gov.tr

**AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
102	Özel Okul ve Özel Eğitim Okulunun Kurum Nakli	<ol style="list-style-type: none"> 1- Kurucu/kurucu temsilcisinin dilekçesi 2- Kira sözleşmesi ve tapu örneği 3- 35'50 veya A3 ebadında yerleşim planı ve cd (3 adet) 4- Kurum açılacak binanın ve çevresinin sağlık yönünden uygun olduğuna ilişkin il veya ilçe ilgili sağlık birimince düzenlenen rapor 5- Kurum açılacak binada yangına karşı ilgili mevzuatına göre gerekli önlemlerin alındığına ilişkin İtfaiye müdürlüğünce düzenlenen rapor 6- Kurum açılacak binanın sağlamlık ve dayanıklılığına ilişkin; çevre ve şehircilik il müdürlükleri, yapının proje müellifleri ya da yetkili serbest proje büroları veya üniversitelerin ilgili bölümlerince düzenlenen teknik rapor ile teknik raporu düzenleyen inşaat mühendisinin geçerliliği devam eden SİM ve İTB belgeleri 7- Mevcut binadaki araç ve gereci yeni binaya taşıyacağına ve eksik araç ve gereci tamamlayacağına ilişkin kurucunun yazılı beyanı 	3 İŞ GÜNÜ
103	Özel Okul ve Özel Eğitim Okulunun Yerleşim Planı ve Kontenjan Değişikliği İsteği	<ol style="list-style-type: none"> 1- Yapılacak değişiklikleri gösterir ayrıntılı kurucu/kurucu temsilcisi dilekçesi 2- Kurumun son yerleşimini gösteren 35x50 cm veya A3 ebadında yerleşim planı ve cd (3 adet) 3- Eski yerleşim planı (1 adet) 4- Ruhsatname örneği 5- Kurum açılacak binanın sağlamlık ve dayanıklılığına ilişkin; çevre ve şehircilik il müdürlükleri, yapının proje müellifleri ya da yetkili serbest proje büroları veya üniversitelerin ilgili bölümlerince düzenlenen teknik rapor ile teknik raporu düzenleyen inşaat mühendisinin geçerliliği devam eden SİM ve İTB belgeleri 6- İl sağlık müdürlüğünce düzenlenecek olan, binanın ve çevresinin sağlık yönünden uygun olduğuna ilişkin rapor 7- İtfaiye müdürlüğünce düzenlenecek olan binada yangına karşı ilgili mevzuata göre gerekli önlemlerin alındığına ilişkin rapor 	3 İŞ GÜNÜ
104	Özel Okul ve Özel Eğitim Okulunda Kurucu Temsilcisi Değişikliği	<ol style="list-style-type: none"> 1- Kurucu temsilcisi değişikliğine ilişkin kurucu temsilcisinin dilekçesi 2- Kurucu temsilcisi yetkilendirilmesine ilişkin yönetim kurulu veya genel kurul kararı 3- Yeni kurucu temsilcisine ait adli sicil beyanı 	3 İŞ GÜNÜ

Başvuru esasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	: Milli Eğitim Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	: Aksaray Valiliği
İsim	: Hacı Ömer KARTAL	İsim	: Mustafa TÜRKCAN
Unvan	: Milli Eğitim Müdürü	Unvan	: Vali Yardımcısı
Adres	: İl Millî Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası	Adres	: T.C. Aksaray Valiliği
Telefon	: 0 (382) 368 40 41	Telefon	: 0 (382) 505 00 01
Faks	: 0 (382) 213 68 14	Faks	: 0 (382) 214 07 65
E-Posta	: aksaraymem@meh.gov.tr	E-Posta	: aksaray@kilicleri.gov.tr

**AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
105	Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezlerinde Görevlendirilecek Yönetici Tekliflerinin Yapılması	<ol style="list-style-type: none"> 1- Resmî yazı 2- İş sözleşmesi 3- Adli sicil beyanı 4- Diploma veya diploma yerine geçecek belgenin aslı ya da millî eğitim müdürlüğünce onaylı örneği 5- Daha önce resmî veya özel öğretim kurumlarında eğitim personeli olarak çalışmış olanlardan en son görev yerinden ayrılışını gösterir belge 	3 İŞ GÜNÜ
106	Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezlerinde Görevlendirilecek Eğitim Personelinin Teklifinin Yapılması	<ol style="list-style-type: none"> 1- Resmî yazı 2- İş sözleşmesi 3- Adli sicil beyanı 4- Diploma veya diploma yerine geçen belgenin aslı veya millî eğitim müdürlüğünce onaylı örneği 5- Sertifikanın aslı veya millî eğitim müdürlüğünce onaylı örneği 6- Daha önce resmî veya özel öğretim kurumlarında eğitim personeli olarak çalışmış olanlardan en son görev yerinden ayrılışını gösterir belge 	3 İŞ GÜNÜ
107	Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezlerinde Görevlendirilecek Ders Saati Ücretli Eğitim Personelinin Teklifinin Yapılması	<ol style="list-style-type: none"> 1- Resmî yazı 2- İş sözleşmesi 3- Adli sicil beyanı 4- Diploma veya diploma yerine geçen belgenin aslı veya millî eğitim müdürlüğünce onaylı örneği 5- Sertifikanın aslı veya millî eğitim müdürlüğünce onaylı örneği 6- Daha önce resmî veya özel öğretim kurumlarında eğitim personeli olarak çalışmış olanlardan en son görev yerinden ayrılışını gösterir belge 7- Çalıştığı kurumdan alınan muvafakat belgesi 	3 İŞ GÜNÜ

Başvuru esasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	: Milli Eğitim Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	: Aksaray Valiliği
İsim	: Hacı Ömer KARTAL	İsim	: Mustafa TÜRKCAN
Unvan	: Milli Eğitim Müdürü	Unvan	: Vali Yardımcısı
Adres	: İl Millî Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası	Adres	: T.C. Aksaray Valiliği
Telefon	: 0 (382) 368 40 41	Telefon	: 0 (382) 505 00 01
Faks	: 0 (382) 213 68 14	Faks	: 0 (382) 214 07 65
E-Posta	: aksaraymem@meh.gov.tr	E-Posta	: aksaray@kilicleri.gov.tr

AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
108	Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezlerinde Görevlendirilecek Diğer Personelin Teklifinin Yapılması	1- Resmî yazı 2- İş sözleşmesi 3- Adli sicil beyanı 4- Diploma veya diploma yerine geçen belgenin aslı ya da millî eğitim müdürlüğünce onaylı örneği	3 İŞ GÜNÜ
109	Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezlerinin Dönüşümü	1- Kurucu/kurucu temsilcisinin kurumunu dönüştürmesine ilişkin yazı 2- Kurum bilgileri örneği 3- Kurumdaki programlara öğrenci kaydı olmadığının dair beyan 4- İdareci ve personel istifa dilekçeleri 5- Dönüştürülecek kurum ile ilgili kurum açmada istenilen belgeler	3 İŞ GÜNÜ
110	Özel Öğretim Kursu Açılması	1- Başvuru formu 2- Kurucu/kurucu temsilcisine ait yazılı adli sicil beyanı 3- Kurucu tüzel kişi ise Ticaret Sicil Gazetesi ana sözleşme, tüzük ya da vakıf senedi 4- Kurucu temsilcisi yetkilendirmesine ilişkin yönetim kurulu veya genel kurul kararı 5- 35'50 veya A3 ebadında yerleşim planı ve cd (3 adet) (Ek-15)'te yer alan bilim gruplarının Talim ve Terbiye Kurulunca onaylanan çerçeve programına/programlarına uygun olarak kurum tarafından (Değişik ibare:R.G-5/8/2016-29792) bir bilim grubunda hazırlanmış ve Genel Müdürlükçe onaylanmış kurs programı 7- Kira sözleşmesi ve tapu örneği 8- Yönetici çalışma izin teklifi 9- Öğretime başlamadan önce gerekli tüm personelin atamasının yapılacağına dair kurucunun yazılı beyanı Kurum açılacak binanın sağlam ve dayanıklı olduğuna ilişkin; çevre ve şehircilik il müdürlükleri, yapının proje müellifleri ya da yetkili serbest proje büroları veya üniversitelerin ilgili bölümlerince düzenlenen teknik rapor ile teknik raporu düzenleyen inşaat mühendisinin geçerliliği devam eden SİM ve İTB belgeleri 11- İl sağlık müdürlüğünce düzenlenecek olan, binanın ve çevresinin sağlık yönünden uygun olduğuna ilişkin rapor 12- İtfaiye müdürlüğünce düzenlenecek olan binada yangına karşı ilgili mevzuata göre gerekli önlemlerin alındığına ilişkin rapor	3 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirlen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Millî Eğitim Müdürlüğü
İsim : Hacı Ömer KARTAL
Unvan : Millî Eğitim Müdürü
Adres : İl Millî Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası
Telefon : 0 (382) 368 40 41
Faks : 0 (382) 213 68 14
E-Posta : aksarayem@meb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Aksaray Valiliği
İsim : Mustafa TÜRKCAN
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : T.C. Aksaray Valiliği
Telefon : 0 (382) 505 00 01
Faks : 0 (382) 214 07 65
E-Posta : aksaray@sicilci.gov.tr

AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
111	Özel Öğretim Kursunun devredilmesi	1- Dilekçe 2- Noterlik tarafından düzenlenen yönetmeliğe uygun devir sözleşmesi 3- Yeni kurucuya ait yazılı adli sicil beyanı 4- Kira sözleşmesi ve tapu örneği 5- Tüzel kişi ise Ticaret Sicil Gazetesi ana sözleşmesi, tüzük ya da vakıf senedi 6- Kurucu temsilcisinin belirlediği yönetim kurulu veya genel kurul kararı 7- Yenilenen idareci ve personel sözleşmeleri	3 İŞ GÜNÜ
112	Özel Öğretim Kursunun Kurucu İsteğiyle Kapatılması	1- Kurucu temsilcisinin dilekçesi 2- Ruhsatname örneği 3- Ortaklar Kurulu Kararı 4- Tüm personele duyuru yazısı 5- İdareci ve personele ait istifâ dilekçeleri 6- Öğrenci kaydı bulunmadığına dair beyan	3 İŞ GÜNÜ
113	Özel Öğretim Kursunda Kurucu Temsilcisi Değişikliği	1- Kurucu temsilcisi değişikliğine ilişkin kurucu temsilcisinin dilekçesi 2- Kurucu temsilcisi yetkilendirilmesine ilişkin yönetim kurulu veya genel kurul kararı 3- Yeni kurucu temsilcisine ait adli sicil beyanı	3 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Hacı Ömer KARTAL
Unvan : Milli Eğitim Müdürü
Adres : İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası
Telefon : 0 (382) 368 40 41
Faks : 0 (382) 213 68 14
E-Posta : aksaraymem@meh.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Aksaray Valiliği
İsim : Mustafa TURKCAN
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : Aksaray Valiliği
Telefon : 0 (382) 505 00 01
Faks : 0 (382) 214 07 65
E-Posta : aksaray@cidiri.gov.tr

AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
114	Özel Öğretim Kursunun Kurum Nakli	<ol style="list-style-type: none"> 1- Kurucu/kurucu temsilcisinin dilekçesi 2- Kira sözleşmesi ve tapu örneği 3- 35'50 veya A3 ebadında yerleşim planı ve cd (3 adet) 4- Kurum açılacak binanın ve çevresinin sağlık yönünden uygun olduğuna ilişkin il veya ilçe ilgili sağlık birimince düzenlenen rapor 5- Kurum açılacak binada yangına karşı ilgili mevzuatına göre gerekli önlemlerin alındığına ilişkin İtfaiye müdürlüğünce düzenlenen rapor 6- Kurum açılacak binanın sağlam ve dayanıklı olduğuna ilişkin; çevre ve şehirlik il müdürlükleri, yapının proje müellifleri ya da yetkili serbest proje büroları veya üniversitelerin ilgili bölümlerince düzenlenen teknik rapor ile teknik raporu düzenleyen inşaat mühendisinin geçerliliği devam eden SİM ve İTB belgeleri 7- Mevcut binadaki araç ve gereci yeni binaya taşıyacağına ve eksik araç ve gereci tamamlayacağına ilişkin kurucunun yazılı beyanı 	3 İŞ GÜNÜ
115	Özel Öğretim Kursunun Yerleşim Planı ve Kontenjan Değişikliği İsteği	<ol style="list-style-type: none"> 1- Yapılacak değişiklikler gösterir ayrıntılı kurucu/kurucu temsilcisi dilekçesi 2- Kurumun son yerleşimini gösteren 35x50 cm veya A3 ebadında yerleşim planı ve cd (3 adet) 3- Eski yerleşim planı (1 adet) 4- Ruhsatname örneği 5- Kurum açılacak binanın sağlam ve dayanıklı olduğuna ilişkin; çevre ve şehirlik il müdürlükleri, yapının proje müellifleri ya da yetkili serbest proje büroları veya üniversitelerin ilgili bölümlerince düzenlenen teknik rapor ile teknik raporu düzenleyen inşaat mühendisinin geçerliliği devam eden SİM ve İTB belgeleri 6- İl sağlık müdürlüğünce düzenlenecek olan, binanın ve çevresinin sağlık yönünden uygun olduğuna ilişkin rapor 7- İtfaiye müdürlüğünce düzenlenecek olan binada yangına karşı ilgili mevzuata göre gerekli önlemlerin alındığına ilişkin rapor 	3 İŞ GÜNÜ
116	Özel Öğretim Kurslarında Görevlendirilecek Yönetici Teklifi Yapılması	<ol style="list-style-type: none"> 1- Resmî yazı 2- İş sözleşmesi 3- Adli sicil beyanı 4- Diploma veya diploma yerine geçecek belgenin aslı ya da milli eğitim müdürlüğünce onaylı örneği 5- Daha önce resmî veya özel öğretim kurumlarında eğitim personeli olarak çalışmış olanlardan en son görev yerinden ayrılışını gösterir belge 	3 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Hacı Ömer KARTAL
Unvan : Milli Eğitim Müdürü
Adres : İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası
Telefon : 0 (382) 368 40 41
Faks : 0 (382) 213 68 14
E-Posta : aksaraynem@meh.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri :
İsim : Mustafa TÜRKCAN
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : T.C. Aksaray Valiliği
Telefon : 0 (382) 505 00 01
Faks : 0 (382) 214 07 65
E-Posta : aksaray@icidleri.gov.tr

AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
117	Özel Öğretim Kursunun İsim Değişikliği İsteği	1- Kurucu/kurucu temsilcisinin dilekçesi 2- Ortaklar kurulu kararı 3- İsim kullanılacaksa marka tescil belgesi ile isim hakkı sözleşmesi	3 İŞ GÜNÜ
118	Özel Öğretim Kursunda Görevlendirilecek Yönetici Teklifinin Yapılması	1- Resmi yazı 2- İş sözleşmesi 3- Adli sicil beyanı 4- Diploma veya diploma yerine geçecek belgenin aslı ya da milli eğitim müdürlüğünce onaylı örneği 5- Daha önce başka bir resmi veya özel öğretim kurumunda çalışmış olanlardan görevden ayrılma belgeleri	3 İŞ GÜNÜ
119	Özel Öğretim Kursunda Görevlendirilecek Eğitim Personeli Teklifinin Yapılması	1- Resmi yazı 2- İş sözleşmesi 3- Adli sicil beyanı 4- Diploma veya diploma yerine geçecek belgenin aslı ya da milli eğitim müdürlüğünce onaylı örneği 5- Daha önce başka bir resmi veya özel öğretim kurumunda çalışmış olanlardan görevden ayrılma belgeleri	3 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Hacı Ömer KARTAL
Unvan : Milli Eğitim Müdürü
Adres : İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası
Telefon : 0 (382) 368 40 41
Faks : 0 (382) 213 68 14
E-Posta : aksaraymem@meh.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Aksaray Valiliği
İsim : Mustafa TÜRKCAN
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : T.C. Aksaray Valiliği
Telefon : 0 (382) 505 00 01
Faks : 0 (382) 214 07 65
E-Posta : aksaray@icikiri.gov.tr

AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
120	Özel Öğretim Kursunda Görevlendirilecek Ders Saat Ücretli Eğitim Personeli Teklifinin Yapılması	1- Resmi yazı 2- İş sözleşmesi 3- Adli sicil beyanı 4- Diploma veya diploma yerine geçecek belgenin aslı ya da milli eğitim müdürlüğünce onaylı örneği 5- Daha önce başka bir resmi veya özel öğretim kurumunda çalışmış olanlardan görevden ayrıma belgeleri 6- Çalıştığı kurumdaki alınan muvafakat belgesi	3 İŞ GÜNÜ
121	Özel Öğretim Kursunda Görevlendirilecek Diğer Personelin Teklifinin Yapılması	1- Resmi yazı 2- İş sözleşmesi 3- Adli sicil beyanı 4- Diploma veya diploma yerine geçecek belgenin aslı ya da milli eğitim müdürlüğünce onaylı örneği	3 İŞ GÜNÜ
122	Özel Öğretim Kursunun Dönüşümü	1- Kurucu/kurucu temsilcisinin kurumun dönüşümüne ilişkin yazısı 2- Kurum bilgileri örneği 3- Kurumda kayıtlı öğrenci olmadığına dair yazı 4- İdareci ve personel istifası dilekçeleri 5- Dönüştürülecek kurum ile ilgili kurum açmada istenilen belgeler	3 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirlen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Hacı Ömer KARTAL
Unvan : Milli Eğitim Müdürü
Adres : İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası
Telefon : 0 (382) 368 40 41
Faks : 0 (382) 213 68 14
E-Posta : aksaraymem@meb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Aksaray Valiliği
İsim : Mustafa TÜRKCAN
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : T.C. Aksaray Valiliği
Telefon : 0 (382) 505 00 01
Faks : 0 (382) 214 07 65
E-Posta : aksaray@icidleri.gov.tr

AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
İNŞAAT EMLAK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
123	Bilgisayarlı Eğitime Destek Projesi Kapsamında KDV İstisna Belgesinin Verilmesi	1- Nüfus cüzdanı aslı 2- Vergi dairesi ve vergi numarasının beyanı	15 DAKİKA
124	Yapım ve Onarım İşlerinin Hak edişlerin Ödemesi	1 Dilekçe 2 Fatura 3 Vergi Borcu Yoktur Yazısı 4 SGK Borcu Yoktur Yazısı	
125	Yapım ve Onarım İşlerinde Kesin Teminat İadesi	1 Dilekçe 2 SGK İlişiksizlik Belgesi 3 Vergi Borcu Yoktur Yazısı	

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirlen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Hacı Ömer KARTAL
Unvan : Milli Eğitim Müdürü
Adres : İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası
Telefon : 0 (382) 365 40 41
Faks : 0 (382) 213 68 14
E-Posta : aksarayem@meb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Aksaray Valiliği
İsim : Mustafa TÜRKCAN
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : T.C. Aksaray Valiliği
Telefon : 0 (382) 505 00 01
Faks : 0 (382) 214 07 65
E-Posta : aksaray@kideri.gov.tr

AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
İNŞAAT VE EMLAK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
126	İmar Plan Değişikliği Taleplerinin Değerlendirilmesi	1- Plan tadilatı açıklama raporu 2- Talebe konu parsel ile ilgili MEBCSB üzerinde inceleme yapılması (imar durumu)	3 AY
127	Özel Okula Dönüşüm Taleplerinin Değerlendirilmesi	1- Talebe konu parsel ile ilgili MEBCSB üzerinde inceleme yapılması (imar durumu) 2- İmar uygulama dosyası, 3- Teknik inceleme sonucuna göre valilik görüşü, müfettiş raporu 4- Olumlu ise ilgili genel müdürlük görüşü 5- Bakan onayı	2 AY
128	Takas, Trampa, İrtifak Hakkı Tesisi Taleplerinin Değerlendirilmesi	1- Talebe konu parsel ile ilgili MEBCSB üzerinde inceleme yapılması (imar durumu) 2- Valilik görüşü, müfettiş raporu (gerekmesi halinde) 3- İmar uygulama dosyası (gerekmesi halinde)	3 AY

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :	Milli Eğitim Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri :	Aksaray Valiliği
İsim :	Hacı Ömer KARTAL	İsim :	Mustafa TÜRKCAN
Urvan :	Milli Eğitim Müdürü	Urvan :	Vali Yardımcısı
Adres :	İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası	Adres :	T.C. Aksaray Valiliği
Telefon :	0 (382) 368 40 41	Telefon :	0 (382) 505 00 01
Faks :	0 (382) 213 68 14	Faks :	0 (382) 214 07 65
E-Posta :	aksaraymem@meb.gov.tr	E-Posta :	aksaray@cikileri.gov.tr

AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ORTAÖĞRETİM KURUMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
129	İlçe Öğrenci Yerleştirme ve Nakil Komisyonu Tarafından Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 23. Maddesine Göre Öğrencilerin Okullara Yerleştirilmesi	<ol style="list-style-type: none"> 1- Yabancı uyruklu öğrenciler için; <ol style="list-style-type: none"> a) Öğrenin vizesi veya oturma izni b) Pasaport c) Anne-baba veya vasisinin çalışma izni d) Denklik belgesi e) Dilekçe 2- Yurtdışından gelen T.C. uyruklu öğrenciler için; <ol style="list-style-type: none"> a) Denklik belgesi b) Yerleşim belgesi c) Dilekçe 3- Özel eğitim öğrencileri için; <ol style="list-style-type: none"> a) Rehberlik araştırma merkezlerinden alınan özel eğitim değerlendirme kurulu raporu b) Yerleşim yeri belgesi c) Dilekçe 4- Şehit ve gazi çocukları için; <ol style="list-style-type: none"> a) Şehitlik gazilik belgesi b) Öğrenci belgesi c) Dilekçe 5- Milli sporcu öğrencileri için; <ol style="list-style-type: none"> a) Milli sporcu belgesi b) Öğrenci belgesi 	20 İŞ GÜNÜ
130	Okul Pansiyonları İçin Yatılılık Başvurularının Alınması	<ol style="list-style-type: none"> 1- Yatılı okumasına engel rahatsızlığı bulunmadığına dair hekim raporu (EK-1) 2- Öğrenci ailesinin maddi durumunu gösteren beyanname 3- Öğrenci belgesi 4- Disiplin cezası olmadığına dair yazı 5- Yerleşim yeri belgesi 6- Dilekçe 7- Vukuatlı nüfus kayıt örneği 	10 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirlen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :	Milli Eğitim Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri :	Aksaray Valiliği
İsim :	Hacı Ömer KARTAL	İsim :	Mustafa TÜRKCAN
Unvan :	Milli Eğitim Müdürü	Unvan :	Vali Yardımcısı
Adres :	İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası	Adres :	T.C. Aksaray Valiliği
Telefon :	0 (382) 368 40 41	Telefon :	0 (382) 505 00 01
Faks :	0 (382) 213 68 14	Faks :	0 (382) 214 07 65
E-Posta :	aksaraymem@meh.gov.tr	E-Posta :	aksaray@cidmri.gov.tr

AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ORTAÖĞRETİM SUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
131	İlçe Öğrenci Yerleştirme ve Nakil Komisyonu Tarafından Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 23. Maddesine Göre Öğrencilerin Okullara Yerleştirilmesi	5- Millî Sporcu Öğrenciler için; Millî sporcu belgesi Öğrenci belgesi Dilekçe 6- Anne veya Babası Ölenler için; Ölüm belgesi Öğrenci belgesi Yerleşim yeri belgesi Dilekçe 7- 2828 sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu Kapsamında Koruma Kararı Verilen, Korumacı Aile Yanına Yerleştirilen Öğrenciler için; Kurumdan alınan resmi yazı Dilekçe 8- 6284 sayılı Ailenin Korunması ve Kadına Karşı Şiddetin Önlenmesine Dair Kanun çerçevesinde ikametî geçici olarak değiştirilmek zorunda kalan çocuklar için; Kurumdan alınan resmi yazı Dilekçe	20 GÜN

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :	Millî Eğitim Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri :	Aksaray Valiliği
İsim :	Hacı Ömer KARTAL	İsim :	Mustafa TÜRKCAN
Unvan :	Millî Eğitim Müdürü	Unvan :	Vali Yardımcısı
Adres :	İl Millî Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası	Adres :	T.C. Aksaray Valiliği
Telefon :	0 (382) 368 40 41	Telefon :	0 (382) 505 00 01
Faks :	0 (382) 213 68 14	Faks :	0 (382) 214 07 65
E-Posta :	aksaraymem@meb.gov.tr	E-Posta :	aksaray@kildevi.gov.tr

AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ORTAÖĞRETİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
132	İlçe Öğrenci Yerleştirme ve Nakil Komisyonu Tarafından Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 23. Maddesine Göre Öğrencilerin Okullara Yerleştirilmesi	9- Tutuklu Hükümlü Öğrenciler için; Kurumdan alınan resmi yazı; Öğrenci belgesi Dilekçe 10- 8 inci sınıfı tamamlayan ve Diyanet İşleri Başkanlığına hafızlık belgesi verilen ancak yerleştirmeye esas puanı bulunmayan ya da herhangi bir ortaöğretim kurumuna yerleşemeyen öğrenciler için; Öğrenci belgesi Dilekçe Kurumdan alınan resmi yazı 11- Bilim ve sanat merkezlerinde eğitim alan, genel yetenek alanında tanımlanmış özel yetenekli öğrenciler için; Öğrenci Belgesi Dilekçe 12- Mesleki ve teknik eğitim kurumlarında kayıtlı öğrencilerden evde ve hastanede eğitim verilerek öğrenim göreceğ öğrenciler için; Öğrenci Belgesi Durumlarını Belgelendirilen Belge Dilekçe	20 GÜN

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :	Milli Eğitim Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri :	Aksaray Valiliği
İsim :	Hacı Ömer KARTAL	İsim :	Mustafa TÜRKCAN
Unvan :	Milli Eğitim Müdürü	Unvan :	Vali Yardımcısı
Adres :	İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası	Adres :	T.C. Aksaray Valiliği
Telefon :	0 (382) 368 40 41	Telefon :	0 (382) 505 00 01
Faks :	0 (382) 213 68 14	Faks :	0 (382) 214 07 65
E-Posta :	aksaraymem@meh.gov.tr	E-Posta :	aksaray@cilisleri.gov.tr

AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİ GELİŞTİRME HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
133	Kantin ve Benzeri Yerlerin İhale Başvurularının Alınması	1- Geçici teminat 2- Yerleşim yeri belgesi 3- Öğrenim belgesi 4- Üstalık belgesi (asli) 5- Nüfus cüzdanı örneği veya nüfus cüzdanın arkalı önlü fotokopisi 6- Cumhuriyet savcılığından alınmış sabıka kaydı (asli) 7- Kantinçiler odasından alınacak üzerine kayıtlı kantin olmadığına dair belge 8- İhaleden men yasağı olmadığına dair belge 9- İsteği tarafından imzalanmış şartname 10- Teklif mektubu	1 SAAT

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	:	Milli Eğitim Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	:	Aksaray Valiliği
İsim	:	Hacı Ömer KARTAL	İsim	:	Mustafa TÜRKCAN
Unvan	:	Milli Eğitim Müdürü	Unvan	:	Vali Yardımcısı
Adres	:	İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası	Adres	:	T.C. Aksaray Valiliği
Telefon	:	0 (382) 368 40 41	Telefon	:	0 (382) 505 00 01
Faks	:	0 (382) 213 68 14	Faks	:	0 (382) 214 07 65
E-Posta	:	aksaraymem@meh.gov.tr	E-Posta	:	aksaray@kideb.gov.tr

AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
134	Üniversiteler, Sivil Toplum Kuruluşları ve Şahıslar Tarafından Hazırlanan ve İlimiz Okullarında Yürütülmek Üzere Sıhhiyeal Nitelikli Projelere İlişkin Başvulardan Uygun Görülenlere İzin Verilmesi	1- Projenin; amacı, hedefleri, kapsamı, bütçe, bütçe kaynağı, faaliyet alanı, hedef kitle ve proje uygulama süresinin belirttiği belgeler 2- İletişim bilgilerinin yer aldığı dilekçe (şahıs başvurularında) 3- Resmi yazı (sivil toplum kuruluşları ve üniversitelerin başvurularında) 4- Proje uygulaması yapılacak okul/kurumların listesi (ilçeleri belirtilerek)	15 GÜN
135	Resmi ve Özel Okul/Kurumlarımızda Yapılacak Araştırmalara İlişkin Başvulardan Uygun Görülenlere İzin Verilmesi	1- Danışman onaylı tez veya araştırma önerisi. (giriş, problem, amaç, önem, varsayımlar, sınırlılıklar, model, evren ve örneklem, verilerin toplanması, verilerin analizi, çalışma takvimi ve kaynakçanın belirttiği öneri) 2- İletişim bilgilerinin yer aldığı dilekçe (şahıs başvurularında) 3- Resmi yazı (sivil toplum kuruluşları, çeşitli kurumlar ve üniversitelerin başvurularında) 4- Araştırma yapılacak okul/kurumların listesi (ilçeleri belirtilerek) 5- Veri toplama araçlarının tümü (anket, ölçek, gözlem ve görüşme formları, testler vb.)	15 GÜN
136	Okul/Kurumlarda Kantin, Yemekhane v.b. Yerleri İşleten İşletmeclere, Müdürlüğümüze Ait %10'luk Ödemeye Dair "Borcu Yoktur Belgesi"nin Verilmesi	1- Okul yönetimi tarafından onaylı borcu yoktur formu 2- Banka dekontlarının beyanı	15 DAKİKA

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirlenen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Hacı Ömer KARTAL
Unvan : Milli Eğitim Müdürü
Adres : İl Millî Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası
Telefon : 0 (382) 368 40 41
Faks : 0 (382) 213 68 14
E-Posta : aksarayem@meb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Aksaray Valiliği
İsim : Mustafa TÜRKCAN
Unvan : Vahi Yardımcısı
Adres : T.C. Aksaray Valiliği
Telefon : 0 (382) 505 00 01
Faks : 0 (382) 214 07 65
E-Posta : aksaray@kilisei.gov.tr

AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
TEMEL EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
137	Millî Eğitim Müdürlüğümüze Bağlı Kapanan Okullardan Mezun Olan Öğrencilere Öğrenim Belgesinin (Diploma Örneği/Tasdikname) Verilmesi	1- Dilekçe 2- Nüfus cüzdanı İbrazı	3 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	:	Millî Eğitim Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	:	Aksaray Valiliği
İsim	:	Hacı Ömer KARTAL	İsim	:	Mustafa TÜRKCAN
Unvan	:	Millî Eğitim Müdürü	Unvan	:	Vali Yardımcısı
Adres	:	İl Millî Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası	Adres	:	T.C. Aksaray Valiliği
Telefon	:	0 (382) 368 40 41	Telefon	:	0 (382) 505 00 01
Faks	:	0 (382) 213 68 14	Faks	:	0 (382) 214 07 65
E-Posta	:	aksaraymem@meh.gov.tr	E-Posta	:	aksaray@cikderi.gov.tr

AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
EĞİTİM ÖĞRETİM ŞUBE MÜDÜRLÜKLERİ ORTAK HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
138	İlçemizdeki Okullarda Sinema ve Animasyon Filmlerin Sunulmasıyla İlgili İzin Başvurularının Alınıp Tamamlanması	<ol style="list-style-type: none">1- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne hitaben sinema ve animasyon filmlerinin sunumu izni için dilekçe (Oyunun oynanacağı okul türünü belirten, adres ve telefon bilgilerini içeren)2- Sinema filmleri ile animasyon filmleri için yapımcı firma ile gösterimi yapacak firma arasındaki sözleşmenin bir örneği3- Sinema ve animasyon filmlerini sunacak kişi veya grubun vergi mükellefi olduğuna dair belge (Vergi levhası fotokopisi)4- Sunum yapacak tüm görevlilerin adli sicil beyanı5- Sunumu yapacak sinema ve animasyon filmlerinin elektronik ortamda kayıtlı bir örneği (CD/DVD)6- Ticaret Odası kaydı7- Ticaret Sicil Gazetesi yayını8- Özgeçmişleri9- Eserin metni	20 İŞ GÜNÜ
139	İlçemizdeki Okul/Kurumlarda Yarışmalar (Resim, Şiir, Kompozisyon, Fotoğraf vb.) Yapılmasıyla İlgili İzin Başvurularının Alınıp Tamamlanması	<ol style="list-style-type: none">1- İlçe millî eğitim müdürlüğüne hitaben yarışma izin istek dilekçesi (Yarışmanın yapılacağı okul türünün belirtildiği, adres ve telefon yazılı)2- Yarışma şartnamesi (Yarışmanın yapılacağı tarih,yarışmaya katılacak eserlerin özelliklerinin belirtilmesi, verilecek ödüller, Jüri üyeleri vb.)	20 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Hacı Ömer KARTAL
Unvan : Milli Eğitim Müdürü
Adres : İl Millî Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası
Telefon : 0 (382) 368 40 41
Faks : 0 (382) 213 68 14
E-Posta : aksaraymem@meh.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Aksaray Valiliği
İsim : Mustafa TÜRKCAN
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : T.C. Aksaray Valiliği
Telefon : 0 (382) 505 00 01
Faks : 0 (382) 214 07 65
E-Posta : aksaray@cikileri.gov.tr

AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
MARİF MÜFETTİŞLERİ BÖLÜMÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
140	Bilgi ve Belgeye Erişim	Dilekçe	30 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	:	Milli Eğitim Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	:	Aksaray Valiliği
İsim	:	Hacı Ömer KARTAL	İsim	:	Mustafa TÜRKCAN
Unvan	:	Milli Eğitim Müdürü	Unvan	:	Vali Yardımcısı
Adres	:	İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası	Adres	:	T.C. Aksaray Valiliği
Telefon	:	0 (382) 368 40 41	Telefon	:	0 (382) 505 00 01
Faks	:	0 (382) 213 68 14	Faks	:	0 (382) 214 07 65
E-Posta	:	aksaraymem@meh.gov.tr	E-Posta	:	aksaray@kiliseri.gov.tr

AKSARAY İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
141	Hastanede Eğitim	4- İlgili hekimin ve velinin onayının yer aldığı Öğrenci Kayıt ve Bilgi Formu (EK-4)	20 İŞ GÜNÜ
142	Evde Eğitim Hizmeti	Zorunlu öğrenim çağındaki özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerden sağlık problemi nedeniyle en az on iki hafta süreyle örgün eğitim kurumlarından yararlanamayacağı ya da yararlanmasında durumunda sağlığı açısından risk oluşturacağı en az birisi ilgili daldan olmak üzere üç uzman tabip tarafından düzenlenmiş Durum Bildirir Sağlık Kurulu Raporu 1- Zorunlu öğrenim çağındaki özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerden sağlık problemi nedeniyle en az on iki hafta süreyle örgün eğitim kurumlarından yararlanamayacağı ya da yararlanmasında durumunda sağlığı açısından risk oluşturacağı en az birisi ilgili daldan olmak üzere üç uzman tabip tarafından düzenlenmiş Durum Bildirir Sağlık Kurulu Raporu 2- Veli başvuru dilekçesi 3- Öğrenci belgesi 4- Ev Ortamı Durum Tespit ve Değerlendirme Formu (EK-1) 5- Veli Sözleşmesi (EK-2) 6- Değerlendirme kurulu raporu	20 İŞ GÜNÜ
143	Özel Eğitim Gerektiren Bireylerin Tanılanma, Yerleştirme ve İzleme Çalışmalarının Yapılması.	1- TC Kimlik No 2- Engeline tanıyan sağlık raporu 3- Bireyin velisinin ya da okula/kuruma kayıtlı öğrenciler için okul/kurum yönetiminin yazılı başvurusu 4- Okula/kuruma kayıtlı öğrenciler için bireysel gelişim raporu 5- Başvurduğu RAM'ın sorumluluk bölgesi içinde olduğunu gösterir belge 6- Bir adet renkli vesikalık fotoğraf	30 İŞ GÜNÜ
144	Eğitsel değerlendirme ve tanılama ile yerleştirme kararlarına itiraz	1- Kurucu/kurucu temsilcisinin dilekçesi	30 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :	Milli Eğitim Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri :	Aksaray Valiliği
İsim :	Hacı Ömer KARTAL	İsim :	Mustafa TÜRKCAN
Unvan :	Milli Eğitim Müdürü	Unvan :	Vali Yardımcısı
Adres :	İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yeni San. Mah.E-90 Bul.No:47 Ek Valilik 3 Nolu Hizmet Binası	Adres :	T.C. Aksaray Valiliği
Telefon :	0 (382) 368 40 41	Telefon :	0 (382) 505 00 01
Faks :	0 (382) 213 68 14	Faks :	0 (382) 214 07 65
E-Posta :	aksarayem@meh.gov.tr	E-Posta :	aksaray@cikirdi.gov.tr